



UNIVERSITAT_{DE}
BARCELONA

GUIA METODOLÒGICA PER A L'ELABORACIÓ I IMPLANTACIÓ DEL PROGRAMA ESPORTIU DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL

TREBALL DE FI DE MÀSTER

EN DIRECCIÓ D'EMPRESES DE L'ESPORT

Autor: Celia Olmo Moralo

Tutor: Xavier Ma.Triadó Ivern

Juny 2018

RESUM

Aquest treball presenta una guia metodològica adreçada als ens locals, per a l'elaboració i implantació del programa esportiu del camp de futbol municipal.

La guia s'ha elaborat tenint en compte la perspectiva pública d'aquesta instal·lació municipal, la categoria jurídica i finalitat atribuïda al considerar-se un bé de domini públic destinat a un ús o servei públic.

El document conté una primera part dedicada a l'exposició del marc jurídic que envolta aquest tipus d'instal·lació municipal i als hàbits esportius de Catalunya. La segona part està dedicada a l'exposició de propostes i consta de la diagnosi municipal, del programa esportiu i del projecte de gestió del camp de futbol.

Paraules clau: gestió directa, gestió indirecta, bens de servei públic, concessions, llicències d'ocupació, futbol competiu, futbol de lleure, instruments de gestió del camp de futbol, planificació estratègica, gestió d'activitats.

ÍNDEX

INTRODUCCIÓ	4
I CONTINGUT TEÒRIC.....	5
1. Marc jurídic	5
1.1 Normativa sobre el patrimoni	5
1.2 Normativa sobre competències locals i municipals en matèria esportiva	14
1.3 Normatives reguladores de les professions de l'esport i la voluntarietat	15
1.4 Normativa d'instal·lacions esportives	22
1.5 Normativa de contractes del sector públic.....	23
1.6 Normativa fiscal i comptable.....	27
1.7 Altres obligacions generals de les entitats esportives	29
2. El hàbits esportius a Catalunya	29
2.1 Enquesta d'hàbits esportius a Catalunya	30
2.2 Enquesta d'hàbits esportius dels escolars de Catalunya	32
2.3 El futbol federat.....	35
2.4 El futbol femení	36
2.5 El futbol inclusiu.....	39
II PROPOSTES	43
1. Diagnosi municipal.....	43
1.1 Recull de dades del municipi.....	43
1.2 Quadre d'anàlisi d'activitats realitzades al camp de futbol	44
1.3 Calendari d'usos i activitats del camp de futbol.....	45
1.4 Detecció de necessitats esportives de la població municipal	46
2. Quadre comparatiu de modalitats i instruments de gestió	56
3. Programa esportiu del camp de futbol municipal	77
3.1 Presentació del programa esportiu del camp de futbol	77
3.2 Objectius generals del programa esportiu del camp de futbol	78
4. Projecte de gestió del camp de futbol municipal	79
4.1 Presentació del projecte de gestió.....	79
4.2 Quadre de planificació estratègica del camp de futbol municipal	81
4.3 Gestió de la instal·lació.....	85
4.4 Gestió d'activitats.....	87
4.4.1 Els projectes esportius	89
5. Avaluació del programa esportiu i del projecte de gestió	102

III CONCLUSIONS	104
BIBLIOGRAFIA	106

INTRODUCCIÓ

L'esport local és una de les eines més potents de les que disposen els ens locals, per interactuar directament amb els ciutadans. És també un magnífic instrument per garantir la integració i cohesió social i promoure hàbits de vida saludables entre els habitants.

És per això que el sistema esportiu municipal ha de complir aquesta funció social tot garantint uns serveis esportius locals de qualitat.

Un dels equipaments més importants que es troben als municipis és el camp de futbol. Aquestes instal·lacions esportives són béns públics que tradicionalment utilitzen associacions i clubs del municipi. Tot i ser un servei esportiu públic, el seu ús és a vegades privatiu per a aquestes entitats i impedeix un ús equitatiu i obert a tots els ciutadans.

Sense oblidar la gran feina dels clubs i d'associacions en l'esport local, hem d'adequar la gestió del camp a la nova realitat social i jurídica del sector esportiu.

Per aquestes raons, l'objectiu que persegueix el treball és el desenvolupament d'una guia metodològica per l'elaboració i implantació del programa esportiu del camp de futbol municipal, que servirà com a instrument d'ajuda als ens locals tant si gestionen ells mateixos l'instal·lació com si cedeixen la gestió a un tercer.

La metodologia que s'ha seguit consta d'un estudi del marc jurídic que envolta aquesta instal·lació esportiva tenint en compte la diferent normativa sobre el patrimoni, les competències locals i municipals en matèria esportiva, la normativa d'instal·lacions esportives; el règim fiscal, laboral, el règim jurídic de la voluntarietat i l'associacionisme i els contractes del sector públic. Per altra banda ha estat indispensable fer un diagnòstic dels hàbits esportius a Catalunya, tant dels adults com dels escolars, ja que són els col·lectius destinataris d'aquest servei.

Un cop presentada la part teòrica del projecte, s'exposa la proposta per a l'elaboració i implantació del programa esportiu que consisteix en una primera fase de diagnosi i una segona fase que consta de l'elaboració del projecte de gestió, amb un especial tractament de la gestió de l'instal·lació i la gestió d'activitats.

Tots els recursos per a l'elaboració del treball, s'han obtingut de la Gerència de Serveis d'Esports de la Diputació de Barcelona on he realitzat les pràctiques acadèmiques corresponents al Màster en Direcció d'Empreses de l'Esport.

I CONTINGUT TEÒRIC

1. Marc jurídic

Els apartats que es desenvolupen en aquesta part es refereixen al següents àmbits normatius: patrimoni, competències locals i municipals en matèria esportiva, Pla director d'instal·lacions esportives de Catalunya, contractes del sector públic, exercici de professions de l'esport, voluntarietat i associacionisme. Alguns d'aquests apartats s'expliquen mitjançant quadres per a una millor comprensió del contingut legal.

1.1 Normativa sobre el patrimoni

<i>Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases del Règim Local</i>	<p>Article 79</p> <p><i>1. El patrimoni de les Entitats locals està constituït pel conjunt de béns, drets i accions que els pertanyin.</i></p> <p><i>2. Els béns de les Entitats locals són de domini públic o patrimonials.</i></p> <p><i>3. Són béns de domini públic els destinats a un ús o servei públic. Tenen la consideració de comunals aquells l'aprofitament dels quals correspongui al comú dels veïns.</i></p>
	<p>Article 85 Formes de gestió</p> <p>Els serveis públics locals poden gestionar-se de la forma més sostenible i eficient, d'entre les següents formes de gestió:</p> <p>Directa</p> <p>Per la pròpia entitat local Organisme autònom local Entitat pública empresarial local Societat mercantil local, el seu capital sigui de titularitat pública</p> <p>Indirecta: mitjançant les diferents formes previstes en l'actual Llei de Contractes del Sector Públic: contracte d'obres, concessió d'obres, concessió de serveis, contracte de subministrament, contracte de serveis i mixtos.</p>

<p><i>Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de las Administracions Públiques</i></p>	<p>Règim jurídic</p> <p>Béns o drets de domini públic o demanials</p> <p>Els béns i drets de domini públics es regeixen per les lleis i disposicions especials que els hi siguin d'aplicació. A falta de normes especials, per la Llei del Patrimoni de les Administracions Públiques i les disposicions complementàries.</p> <p>Dret supletori: normes generals de dret administratiu, normes de dret privat.</p> <p>Béns i drets de domini privat o patrimonials.</p> <p>Són béns i drets de domini privat o patrimonials els que, sent de titularitat de les administracions públiques, no tinguin el caràcter de demanials</p> <p>Utilització dels béns i drets de domini públic. Tipus d'ús dels béns de domini públic:</p> <p>Prohibició d'ocupació sense títol habilitació:</p> <p>No es pot ocupar béns de domini públic o utilitzar-los de forma que excedeixi el dret al ús que correspon a tots sense títol que ho autoritzi atorgat per la autoritat competent.</p> <p>Autoritats responsables els hi correspon la tutela i defensa del domini públic i actuaran contra qui sense títol, ocupi béns de domini públic o es beneficiï d'un aprofitament especial.</p> <p>Concessions i autoritzacions: es regiran per la legislació especial reguladora d'aquestes, i a falta de normes especials, les disposicions de la LPAP.</p> <p>Tipus d'us de béns de domini públic</p> <p>1) Béns d' ús comú: correspon igual i de forma indistinta a tots els ciutadans, de forma que l'ús per uns no impedeixi el dels demés interessats. S'exercirà lliurement.</p> <p>2) Béns d' aprofitament especial: el que sense impedir el comú, suposi la concurrència de circumstàncies tals com la perillositat o intensitat, obtenció de rentabilitat singular o altres semblants, que determinen un excés d'utilització sobre el ús que correspon a tots.</p> <p>2) Béns d' ús privatiu: ocupació d'una porció del domini públic, de forma que es limiti o exclouï la utilització per altres interessats.</p> <p>Autoritzacions i concessions demanials</p> <p>- Aprofitament especial o ús privatiu, que impliqui ocupació en instal·lacions desmuntables requereix <u>autorització</u>.</p> <p>Autoritzacions</p> <p>Es lliuraran directament als peticionaris que reuneixin les condicions</p>
--	--

	<p>requerides</p> <p>Si es troba limitat el número d'autoritzacions, es lliurarà en règim de concurrència i si no es procedent per no haver-se de valorar condicions especials mitjançant sorteig, si no s'estableix altre cosa en les condicions per les que es regeixen.</p> <p>S'han d'atorgar per temps determinat. El seu termini màxim de duració, inclòs les pròrrogues serà de 4 anys.</p> <p>Es poden revocar unilateralment per l'Administració en qualsevol moment per raons d'ús públic, sense generar dret a indemnització, quan resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades posteriorment, produeixin danys en el domini públic o impedeixin la seva utilització pe activitats de major interès públic o menyscabin l'ús general.</p> <p>Poden ser gratuïtes, amb contraprestació o condicions o estar subjectes a una taxa per utilització privativa o aprofitament especial</p> <p>- Aprofitament especial o ús privatiu, que impliqui ocupació superior a 4 anys requereix <u>concessió</u></p> <p>Concessions d'ús privatiu</p> <p>Les concessions d'ús privatiu o aprofitament especial del domini públic podran ser gratuïtes, atorgar-se amb contraprestació o condició o estar subjectes a la taxa per utilització privativa o aprofitament especial de béns del domini públic</p> <p>Sense perjudici dels altres extrems que puguin incloure les condicions generals o particulars que s'aprovin, l'acord d'atorgament de la concessió, inclourà almenys els esments establerts per a les autoritzacions a l'apartat 7 de l'article 92 d'aquesta llei (ídem autoritzacions)</p> <p>- L'ús privatiu de bens, que impliqui la ocupació amb obres o instal·lacions fixes requereix <u>concessió administrativa</u></p> <p>- Concessions demaniales</p> <p>L'atorgament de concessions demaniales sobre béns de domini públic s'efectuarà en règim de concurrència i haurà de formalitzar-se en document administratiu, que serà títol suficient per inscriure la concessió al Registre de la Propietat.</p>
<p><i>Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals</i></p>	<p>Articles 1-4</p> <p>Béns de servei públic:</p> <p>Són béns de servei públic els destinats directament al compliment de finalitats públiques de responsabilitat de les Entitats locals, tals com a Cases Consistorials, Palacios Provincials i, en general, edificis que siguin de les mateixes, escorxadors, mercats, llotges, hospitals, hospicis, museus, muntanyes catalogades, escoles, cementiris, elements de transport, piscines i camps d'esport, i, en general, qualssevol altres béns directament destinats a la prestació de serveis públics o administratius.</p>

	<p>Les instal·lacions esportives són béns afectes a un servei públic (que, a més, és obligatori en determinats municipis) i que, per tant, són béns de domini públic, afectat a un servei públic.</p> <p>Article 47.2. L'ús dels béns de servei públic es regirà, abans de res, per les normes del Reglament de Serveis de les Entitats locals i subsidiàriament per les del present.</p> <p>Art. 75-80.</p> <p>En la utilització dels béns de domini públic es considerarà:</p> <p>1r. Ús comú, el corresponent per igual a tots els ciutadans indistintament, de manera que l'ús d'uns no impedeixi el dels altres interessats, i s'estimarà:</p> <p>a) General, quan no concorrin circumstàncies singulars. S'exercirà lliurement, conformement a la naturalesa dels mateixos, als actes d'afectació i obertura a l'ús públic i a les Lleis, Reglaments i altres disposicions generals</p> <p>b) Especial, si concorreguessin circumstàncies d'aquest caràcter per la perillositat, intensitat de l'ús o qualsevol una altra semblant. Se subjectarà a llicència, ajustada a la naturalesa del domini, als actes de la seva afectació i obertura a l'ús públic i als preceptes de caràcter general</p> <p>2n. Ús privatiu, el constituït per l'ocupació d'una porció del domini públic, de manera que limiti o exclogui la utilització pels altres interessats. Subjectes a concessió administrativa.</p> <p>3r. Ús normal, el que fos conforme amb la destinació principal del domini públic al fet que afecti.</p> <p>4t. Ús anormal, si no fos conforme amb aquesta destinació. Subjectes a concessió administrativa.</p> <p>Les concessions s'atorgaran prèvia licitació, conformement als articles següents i a la normativa reguladora de la contractació de les Corporacions locals.</p> <p>Contingut de les concessions sobre béns de domini públic (article 80 i ss)</p>
--	---

<p><i>Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya</i></p>	<p>Béns de domini públic</p> <p>201.1 Són béns de domini públic els afectes a l'ús públic o als serveis públics dels ens locals i els que la llei declari amb aquest caràcter. Tenen també aquesta consideració els béns comunals.</p> <p>201.2 S'entén que són afectes a l'ús públic aquells béns destinats a ésser directament utilitzats pels particulars.</p> <p>201.3 S'entén que són afectes al servei públic aquells béns que, per llur naturalesa o per les disposicions particulars d'organització, s'adeqüin essencialment o exclusivament al fi particular del servei</p> <p>Utilització dels béns</p> <p>218.1 La utilització dels béns de domini públic pot adoptar les modalitats següents:</p> <p>a) Ús comú, general o especial, si hi concorren circumstàncies singulars de perillositat, d'intensitat d'ús o altres de semblants</p> <p>b) Ús privatiu.</p> <p>218.2 L'ús comú general s'exerceix lliurement d'acord amb la naturalesa dels béns, els actes d'afectació i les disposicions generals.</p> <p>218.3 L'ús comú especial es pot subjectar a llicència, d'acord amb la naturalesa dels béns, els actes d'afectació i d'obertura a l'ús públic i les disposicions generals.</p> <p>218.4 L'ús privatiu inherent a l'afectació dels béns i el que comporta la transformació o la modificació del domini públic resta subjecte a concessió administrativa. L'ús privatiu que no comporta transformació ni modificació del domini públic resta subjecte a llicència.</p> <p>Gestió del servei públic</p> <p>249. 1. La facultat d'establir el sistema de gestió dels serveis públics correspon a la potestat d'autoorganització dels ens locals.</p> <p>2. Els serveis públics de competència local s'han de gestionar, de la manera més sostenible i eficient, directament o indirectament.</p> <p>3. La gestió directa dels serveis públics es pot dur a terme mitjançant les formes següents:</p> <p>a) Gestió del mateix ens local.</p> <p>b) Organisme autònom local.</p> <p>c) Entitat pública empresarial local.</p> <p>d) Societat mercantil local amb capital social íntegrament públic.</p>
---	---

	<p>4. Només es pot fer ús de les formes a què fan referència les lletres c i d de l'apartat 3 si queda acreditat, amb una memòria justificativa elaborada a aquest efecte, que són més sostenibles i eficients que les formes establertes per les lletres a i b, tenint en compte els criteris de rendibilitat econòmica i recuperació de la inversió, en els termes de la normativa de règim local.</p> <p>5. La gestió indirecta dels serveis públics es pot dur a terme mitjançant qualsevol de les formes establertes per la normativa de contractes del sector públic per al contracte de gestió de serveis públics.</p>
<p><i>Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya</i></p>	<p>Classificació de béns</p> <ul style="list-style-type: none"> - béns de domini públic o demaniales: Són béns de domini públic de la Generalitat de Catalunya els afectats a l'ús general o als serveis públics propis de la Generalitat i aquells que una llei així ho declari. - béns de domini privat o patrimonials <p>Permís d'ocupació temporal (Autoritzacions, llicència d'ús, convenis, acords...)</p> <p>Utilització de béns immobles de domini públic fet per persones o entitats determinades que impliqui la limitació o l'exclusió d'altres, si no implica la realització d'obres de caràcter permanent.</p> <p>Termini màxim: 3 anys i es pot prorrogar per causa justificada.</p> <p>Es pot atorgar gratuïtament o amb contraprestació, atenent a la finalitat o l'ús.</p> <p>Si els sol·licitants són més d'un, s'han d'observar sempre les regles de publicitat i de concurrència.</p> <p>Concessió administrativa</p> <p>Utilització de béns immobles de domini públic per persones o entitats determinades que impliqui la limitació d'altres i requereixi l'execució d'obres de caràcter permanent, ha d'ésser atorgat mitjançant concessió administrativa. L'atorgament de concessions s'ha d'efectuar en règim de concurrència, si bé es pot acordar l'atorgament directe en els supòsits a què es refereix l'article 18.5 o si es donen circumstàncies especials justificades degudament</p> <p>Sigui quin sigui el procediment que s'hagi seguit per a l'adjudicació, un cop atorgada la concessió demanial s'ha de procedir a formalitzar-la en document administratiu. Aquest document és suficient per a inscriure la concessió en el Registre de la Propietat.</p> <p>Termini determinat: amb el límit màxim de 75 anys, llevat que s'estableixi termini inferior en normes especials.</p> <p>Es poden atorgar amb caràcter gratuït o amb contraprestació.</p> <p>Gratuïtes: en els supòsits en què la utilització privativa o l'aprofitament del bé de domini públic no comporti una utilitat econòmica per al</p>

	<p>concessionari, o, en el cas que la comporti, si la utilització o l'aprofitament comporta condicions o contraprestacions per al beneficiari que l'anul·len o la fan irrellevant.</p>
<p><i>Decret 336/1988, de 17 octubre per el que s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya</i></p>	<p>Bens locals poden ser de domini públic, bens comunals i bens patrimonials.</p> <p>Bens de domini públic: els que declari la llei, els afectes a l'ús públic, els afectes als serveis públics dels ens locals.</p> <p>Afectes al ús públic: aquells destinats directament a ser utilitzats pels particulars, la seva conservació i vigilància serà competència de l'ens local. Com carrers, places, parcs, camins...</p> <p>Afectes al servei públic: els bens que per la seva naturalesa o per les disposicions particulars d'organització s'adeqüin essencial o exclusivament al fi particular dels serveis. Com mercats, hospitals, escoles, campes d'esports...</p> <p>Béns comunals: els que pertanyen als municipis i entitats municipals descentralitzades però que tenen unes facultats sobre aquests compartides. Correspon al conjunt dels veïns l'aprofitament i a les entitats locals la seva administració i conservació.</p> <p>Característiques comunes: son inalienables, inembargables e imprescriptibles i no estan subjectes a cap tribut.</p> <p>La utilització de bens de domini públic pot adoptar les modalitats següents:</p> <p>Ús comú, general o especial:</p> <p>Ús comú general: el que pot exercir lliurement qualsevol ciutadà sense que es requereixi una qualificació específica, utilitzant el bé d'acord amb la seva naturalesa, disposicions generals i normes que reglamentin el seu ús.</p> <p>Ús comú especial: concorren circumstàncies singulars de perillositat, intensitat de ús o altres similars. Es pot subjectar a llicència d'acord amb la naturalesa del bé.</p> <p>Ús privatiu:</p> <p>Ocupació directa o immediata d'una part del domini públic de forma que limiti o exclouï la utilització per altres interessats. Els usos comú especial i privatis estan subjectes a llicència i poden donar lloc a la percepció de preus públics a fixar per l'òrgan de la corporació que els autoritza.</p> <p>L'ús privatiu sense transformació o modificació de domini públic, queda subjecte al atorgament d'una llicència d'ocupació temporal que origina una situació de possessió precària revocable per raons d'interès públic i amb dret a indemnització si procedeix. En el supòsit que els sol·licitants siguin més d'un s'hauran de tenir en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.</p>

	<p>L'ús privatiu inherent a l'afectació dels bens i el que comporta transformació o modificació de domini queden subjectes a concessió administrativa.</p> <p>Les concessions han d'adjudicar-se mitjançant concurs i s'han d'ajustar als següents principis:</p> <p>Que s'atorguen salvaguardant els drets de propietat.</p> <p>Que la finalitat per la que s'atorga sigui concreta.</p> <p>Que el termini no excedeixi dels 50 anys; si es inferior es poden concedir pròrrogues.</p> <p>L'ens local té la facultat de resoldre les concessions abans del seu venciment, si ho justifiquen les circumstancies sobrevingudes d'interès públic. En aquests supòsits els concessionaris han de ser resarcits dels danys que se'ls hi hagi produït.</p> <p>El concessionari ha d'establir les garanties suficients a fi d'assegurar el bon ús dels bens i/o instal·lacions.</p> <p>Contingut mínim de l'acord de concessió:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Objecte ▪ Obres i instal·lacions que si procedeix ha de realitzar l'interessat. ▪ Termini d'utilització ▪ Obligacions i facultats del concessionari. ▪ Tarifes corresponents, si procedeix. ▪ Si hi ha subvenció, classe, quantia, termini i formes d'entrega. ▪ Cànon a satisfer a l'ens local. ▪ Obligació de mantenir el bon estat la porció de domini utilitzar i si procedeix les obres que es construeixin. ▪ Revisió de les obres i instal·lacions al finalitzar la concessió. ▪ Garantia provisional del 2% del valor del domini i del pressupost de les obres que si procedeix, s'hagin de realitzar. ▪ Sancions per infraccions de les obligacions. ▪ Obligació del concessionari de deixar lliures dins el termini establert els bens objecte de concessió. ▪ Qualsevol altre clàusula sempre que respecti els principis enumerats abans. <p>Quan es sol·liciti fer una ocupació de bens de domini públic de forma privativa i d'acord amb la naturalesa del be, ha de presentar-se memòria explicativa de la seva utilització i fins.</p> <p>Un cop admesa l'ocupació, ha d'encarregar-se la redacció del projecte corresponent als tècnics de la corporació o els designats lliurement o be per concurs entre facultatius.</p> <p>El projecte ha de contenir com a mínim els documents següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memòria justificativa - Plans representatius de la situació i altres circumstancies de la porció de domini públic objecte d'ocupació. - Plans del detall d'obres que si procedeix s'hagin d'executar.
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Valoració de la part de domini públic que s'ha d'ocupar. - Pressupost - Plec de condicions per la realització d'obres. - Plec de condicions que ha de regir la concessió. <p>El projecte i plec de clàusules administratives s'han d'exposar en públic un cop aprovats pel ple de la corporació en el taulell d'anuncis i en el Bolletí Oficial de la Província. En el mateix acord s'aprovarà la convocatòria de concurs.</p> <p>Deure de conservació i manteniment</p> <p>La titularitat dels bens comporta l'obligació de conservar-los i millorar-los. Els precaristes, arrendataris, concessionaris i usuaris dels bens tenen la mateixa obligació. Les millores que s'efectuïn reverteixen en benefici dels bens sense que es pugui reclamar participació ni indemnització per aquestes.</p> <p>Els organismes o entitats responen pels danys i perjudicis causats als bens o drets quan concórrer dol, culpa o negligència greu.</p> <p>Conservació del bens mobles correspon a cadascun dels serveis que els utilitzin.</p> <p>Comptabilitat de la situació i gestió econòmica del patrimoni en el llibre de inventari i balanç</p> <p>Règim de responsabilitats</p> <p>Autoritats i el personal al servei dels ens locals, les persones que per qualsevol títol, tinguin al seu càrrec la gestió de bens o drets d'aquests ens, estan obligats a la seva custòdia, conservació i aprofitament, i responen directament davant la corporació dels danys i perjudicis ocasionats per la seva pèrdua o detriment, en cas de dol, culpa o negligència.</p> <p>Els ens locals han d'acordar unilateralment la indemnització que procedeixi pels danys i perjudicis causats per les persones abans citades.</p>
--	--

Elaboració pròpia a partir de la normativa

1.2 Normativa sobre competències locals i municipals en matèria esportiva

<p><i>Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases del Règim Local</i></p>	<p>Art. 25. 2. El Municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en les següents matèries: (...) Promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure</p>
<p><i>Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya</i></p>	<p>Art. 66.3 El municipi té competències pròpies en les matèries següents: (...) n) Les activitats i les instal·lacions culturals i esportives, l'ocupació del lleure, el turisme</p>
<p><i>Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport</i></p>	<p>Art.39.1. Correspon als municipis:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Promoure de manera general l'activitat física i l'esport en llur àmbit territorial, especialment en l'àrea escolar, i fomentar les activitats físiques de caire extraescolar i recreatives en el marc de les directrius de la Generalitat de Catalunya. b) Construir, ampliar i millorar instal·lacions esportives en llur territori. c) Vetllar per la plena utilització de les instal·lacions esportives existents en llur terme municipal. d) Portar un cens de les instal·lacions esportives de llur territori. e) Vetllar pel compliment de les previsions urbanístiques sobre reserva d'espais i qualificacions de zones per a la pràctica de l'esport i l'emplaçament d'equipaments esportius. f) Cooperar amb altres ens públics o privats per al compliment de les finalitats assenyalades per aquesta Llei. <p>Els municipis de més de cinc mil habitants han de garantir l'existència en llur territori d'instal·lacions esportives d'ús públic</p>

Elaboració pròpia a partir de la normativa

1.3 Normatives reguladores de les professions de l'esport i la voluntarietat

Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport

Motivació (Preàmbul)	<i>Aquesta llei parteix d'una situació preocupant pel que fa a l'exercici de les professions de l'esport a Catalunya, ja que hi ha persones que, sense un mínim de coneixements i sense titulació de cap mena, presten serveis professionals amb risc per a la salut i la seguretat d'altres persones. Cal donar resposta a una necessitat social de manera que, a partir de l'entrada en vigor d'aquesta llei, les diverses activitats professionals en l'esport a Catalunya siguin exercides per persones amb una mínima formació en el camp respectiu. Per descomptat, també la qualitat del sistema esportiu català depèn en bona mesura d'aquest procés d'incorporació progressiva de professionals degudament qualificat.</i>
Objecte i Àmbit d'aplicació (Article 1)	<p>Regula els aspectes essencials de l'exercici de professions de l'esport:</p> <ul style="list-style-type: none">- determinar les professions de l'esport- reconèixer competències associades a les professions- especificar titulacions o acreditacions <p>Aplicable a l'exercici professional, per compte propi i per compte d'altri, sector públic i sector privat, en l'àmbit territorial de Catalunya</p> <p>Exercici professional: <i>la prestació remunerada dels serveis propis de les professions de l'esport el terme esport comprèn totes les manifestacions físiques i esportives que estableix la Llei de l'esport, i no es limita a les modalitats, les disciplines o les especialitats reconegudes oficialment.</i></p> <p>Esport: <i>totes les activitats físiques i esportives exercides en l'esport federat, l'esport escolar, l'esport universitari o en tota estructura o organització que promogui, organitzi o difongui aquest tipus d'activitats, amb independència de la finalitat a què l'activitat estigui destinada, ja sigui de competició, iniciació, aprenentatge, tecnificació, salut, turisme, recreació, lleure o amb finalitats anàlogues.</i></p>
Activitats exemptes (Article 1)	<p>En queden excloses les activitats exercides en el marc de les relacions de voluntariat, d'amistat, familiars i les que siguin anàlogues, i també les activitats per la pràctica de les quals només es percep la compensació de les despeses que en deriven, sens perjudici que aquestes activitats puguin tenir un règim jurídic específic i diferenciat del que estableix aquesta llei.</p>
PROFESSIONS REGULADES (Article 2)	<ul style="list-style-type: none">a) Professors d'educació física.b) Monitors esportius.c) Entrenadors esportius (referits a un esport específic).d) Directors esportius.

Elaboració pròpia a partir de l'articulat de la llei

TITULACIONS DELS ANIMADORS O MONITORS ESPORTIUS PROFESSIONALS (Article 4)

Funcions	Instrucció esportiva, formació, animació, condicionament físic, millora de la condició física, control i altres funcions anàlogues, si aquesta pràctica no va enfocada a la competició esportiva .
Titulacions requerides	En gimnasos, sales d'a condicionament físic i centres esportius anàlegs <ul style="list-style-type: none"> • Llicenciat en Ciències de l'Activitat Física i de l'esport o títol de grau corresponent. • Títol de Tècnic Superior en animació d'Activitats Físiques i esportives. • Títol de tècnic de grau superior o mitjà de la disciplina esportiva
	En centres o llocs que impliquen un risc intrínsec, activitats aquàtiques, de neu i en el medi natural. <ul style="list-style-type: none"> • Llicenciat en ciències de l'activitat física i de l'esport o títol de grau + Formació o experiència en activitats al medi. • Títol de tècnic superior en Animació d'Activitats Físiques i esportives + Formació o experiència en les activitats que es tracti. • Títol de tècnic en Conducció d'Activitats físiques i esportives en el Medi Natural + Formació o experiència en les activitats que es tracti. • Títol de tècnic de grau superior o mitjà de la disciplina esportiva
	En activitats físiques i esportives amb persones que requereixen una atenció especial, esportistes en edat escolar, persones +65 anys, persones amb alguna discapacitat física o psíquica <ul style="list-style-type: none"> • Llicenciat en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport o títol de grau corresponent. • El títol de mestre o mestra de primària, amb l'especialitat en educació física o el títol de grau corresponent si l'activitat s'exerceix amb infants en el marc de les activitats d'esport escolar. • Títol de tècnic superior en Animació d'Activitats Físiques i esportives + Formació o experiència en les activitats que es tracti. • Títol de tècnic de grau superior o mitjà de la disciplina esportiva
	En escola d'esport amb diverses modalitats esportives: <ul style="list-style-type: none"> • Llicenciat en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport o títol de grau corresponent. • El títol de mestre o mestra de primària, amb l'especialitat en educació física o el títol de grau corresponent + Formació o experiència en l'activitat. • Títol de tècnic superior en Animació d'Activitats Físiques i esportives • Títol de tècnic de grau superior o mitjà de la disciplina esportiva

Elaboració pròpia a partir de l'articulat de la llei

TITULACIONS DELS ENTRENADORS PROFESSIONALS (ARTICLE 5)

Funcions	la selecció, l'assessorament, la planificació, la programació, la direcció, el control, l'avaluació i el seguiment d'esportistes i d'equips, i funcions anàlogues, amb vista a la competició . També s'inclouen els que ajuden als entrenadors i fan funcions com: conduir o controlar els entrenaments, a recuperar la condició física dels esportistes lesionats, a aplicar tests de valoració...
Titulacions requerides	Equips amb participació en competicions de nivell bàsic i mitjà <ul style="list-style-type: none"> • Llicenciat en Ciències de l'Activitat Física i de l'esport o títol de grau corresponent + Formació o experiència de l'esport concret. • Títol de tècnic de grau superior o mitjà de la disciplina esportiva (de l'esport que es tracti)
	Equips en competicions d'alt nivell <ul style="list-style-type: none"> • Llicenciat en ciències de l'activitat física i de l'esport o títol de grau + Formació o experiència en l'esport que es tracti. • Títol de tècnic superior de l'esport que es tracti

Elaboració pròpia a partir de l'articulat de la llei

TITULACIONS DELS DIRECTORS ESPORTIUS (ARTICLE 6)

Funcions	Activitats professionals relacionades amb la promoció, la direcció, la gestió, la programació, la planificació, la coordinació, el control i la supervisió , i funcions anàlogues, en centres, serveis i establiments esportius, tant de titularitat pública com privada, aplicant els coneixements i les tècniques propis de les ciències de l'esport. Aquesta activitat, que també pot incorporar en alguns casos funcions instrumentals de gestió, no requereix la presència física del director o directora esportiu en l'exercici de les activitats esportives.
Titulacions requerides	Activitat professional de director o directora esportiu s'exerceix en un centre poliesportiu: <ul style="list-style-type: none"> • Llicenciat en Ciències de l'Activitat Física i de l'esport o títol de grau corresponent . • Tècnic o tècnica superior en animació d'activitats físiques i esportives.
	Activitats professional del director s'exerceix en un centre d'alt rendiment: <ul style="list-style-type: none"> • Llicenciat en ciències de l'activitat física i de l'esport o títol de grau. • Títol de tècnic o tècnica esportiu superior de la modalitat, la disciplina o l'especialitat corresponent al centre d'alt rendiment.

	<p>Activitat professional s'exerceix en un federació esportiva, una escola o un centre esportiu d'un únic esport:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llicenciat en Ciències de l'Activitat Física i de l'esport o títol de grau corresponent + Formació o experiència de l'esport concret. • Títol de tècnic o tècnica esportiu superior de l'esport de què es tracti.
	<p>Activitat professional s'exerceix en una escola esportiva o un centre esportiu de diversos esports:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llicenciatura de ciències de l'activitat física i de l'esport o el títol de grau corresponent
	<p>Activitat professional en una escola esportiva o un centre esportiu de diversos esports, però la direcció esportiva se circumscriu només a un d'aquests esports:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llicenciatura en ciències de l'activitat física i de l'esport o el títol de grau corresponent + Formació o experiència en l'esport de què es tracti. • Títol de tècnic o tècnica esportiu superior de l'esport de què es tracti
	<p>Activitat professional s'exerceix en centres que organitzen activitats físiques i esportives per a persones que requereixen una atenció especial .esportistes en edat escolar, persones de més de seixanta-cinc anys, persones amb alguna discapacitat física o psíquica, persones amb problemes de salut i similars:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llicenciatura en ciències de l'activitat física i de l'esport o el títol de grau corresponent + Formació o experiència de l'esport què es tracti. • Títol de tècnic o tècnica superior en animació d'activitats físiques i esportives, + Formació o experiència en l'activitat de què es tracti.
	<p>En tots els casos anteriors, si la direcció es projecta sobre les activitats físiques corresponents a un esport:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Títol de tècnic o tècnica esportiu superior de l'esport de què es tracti

Elaboració pròpia a partir de l'articulat de la llei

ACREDITACIONS DE LES TITULACIONS ANTERIORS (ARTICLE 6bis)

Títols	Establerts aquesta llei + altres noves titulacions exigibles a partir que s'implantin + titulacions equivalents i homologades obtingudes en estats membres de la Unió Europea
Certificacions	Certificat de professionalitat
	Certificat de crèdits, unitats formatives o unitats de competència
	Certificat de superació de les formacions mínimes per als monitors esportius de les activitats de dinamització poliesportiva, expedit per l'Escola Catalana de l'Esport , com a òrgan docent del Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya
	Certificat de cursos de formació de les federacions i dels consells esportius, per al desenvolupament de la iniciació esportiva bàsica , reconegut per l'Escola Catalana de l'Esport
	Certificats que resultin dels preceptes continguts en l'ordenament jurídic vigent en cada moment

Elaboració pròpia a partir de l'articulat de la llei

INSCRIPCIÓ AL REGISTRE OFICIAL DE PROFESSIONS DE L'ESPORT, COL·LEGIACIÓ (ARTICLE 8) I ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

<p>Obligatorietat d'inscripció al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya</p> <p style="text-align: center;">+</p> <p>Col·legiació obligatòria dels Llicenciat i Graduats o altres titulacions amb col·legiació obligatòria → col·legis han de facilitar la informació al ROPEC</p>
<p>Prestació de serveis professionals <u>exclusivament per compte d'altri</u>, requereix la contractació prèvia d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi la indemnització pel danys que es puguin causar a tercers en la prestació dels serveis professionals → incompliment → infracció administrativa greu</p>

Elaboració pròpia a partir de l'articulat de la llei

RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

Infraccions: persones físiques, empreses o persones, físiques o jurídiques
<p>Art.74.d) Llei de l'esport: Infraccions greus</p> <p>L'incompliment d'alguna de les obligacions o les condicions establertes per aquesta Llei en matèria de llicències, d'instal·lacions esportives, de titulació dels tècnics i de control mèdic i sanitari</p> <p>Art. Llei 3/2008:</p>

<p>a) Exercir les professions regulades per aquesta llei sense la titulació exigida.</p> <p>b) No inscriure's en el registre pertinent.</p> <p>c) No col·legiar-se en el cas que la col·legiació sigui obligatòria.</p> <p>d) No contractar l'assegurança preceptiva</p>
Sancions
<p>Art.77.1 Llei de l'esport</p> <p>a) La multa.</p> <p>b) La suspensió de l'activitat.</p> <p>c) La suspensió de l'autorització.</p> <p>d) La revocació definitiva de l'autorització.</p> <p>e) La clausura temporal o definitiva d'instal·lacions esportives.</p> <p>f) La pèrdua del dret a rebre subvencions o ajuts públics.</p> <p>g) La prohibició d'accedir a instal·lacions esportives.</p> <p>h) La inhabilitació per a organitzar activitats esportives.</p> <p>i) La cancel·lació de la inscripció o l'adscripció en el ROPEC.</p>

Elaboració pròpia a partir de l'articulat de la llei

Llei 25/2015 del voluntariat i foment de l'associacionisme

Objecte i àmbit d'aplicació (Article 1)	<i>Regular el model català de voluntariat, amb la finalitat de divulgar, fomentar, reconèixer i protegir l'associacionisme i el voluntariat i donar-los suport com a agents de transformació social</i>
Conceptes i definicions (Article 3)	<p>Voluntariat→ el conjunt d'accions i activitats d'interès general motivades per l'altruisme i la voluntat de transformació social que aconsegueixen els voluntaris participants en projectes en el marc d'una activitat associativa o bé en programes específics de voluntariat d'una entitat sense ànim de lucre.</p> <p>Programa de voluntariat→ document formal, aprovat per l'òrgan de govern d'una entitat de voluntariat, que recull sistematitzadament i justificadament la voluntat de l'entitat d'organitzar una o més activitats d'interès general amb la participació de voluntaris, com un valor afegit dins de l'organització.</p>
Obligacions per les associacions sense ànim de lucre	<ul style="list-style-type: none"> • Obligació de formalitzar la relació voluntària a través d'un full de compromís. • Facilitar a les persones voluntàries la informació sobre la missió i objectius de l'entitat. • Les entitats han de disposar d'un pla de voluntariat o de

(Article 7, 11)	<p>participació que reculli els aspectes relatius a la gestió del voluntariat dins de l'entitat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les entitats han de disposar d'un pla de formació o itinerari formatiu de les persones voluntàries de l'entitat relacionada amb el desenvolupament de la tasca voluntària. • Les entitats han de disposar d'una persona responsable de la coordinació de les persones voluntàries de l'entitat. • La normativa determina que una <u>persona contractada</u> per l'entitat o que hi té una relació subjecta a una retribució econòmica, <u>no pot exercir en cap cas una acció voluntària que comporti exercir les mateixes funcions o similars en la mateixa entitat.</u> • La normativa preveu la conveniència de dur un registre de les persones voluntàries de l'entitat on consti la descripció de l'activitat que duen a terme. • Existeix la obligació de certificar, a petició de la persona voluntària, la seva participació dins de l'entitat. • Les entitats han d'assegurar els riscos derivats de l'activitat que duu a terme la persona voluntària, la responsabilitat civil de les accions voluntàries i les mesures de seguretat i salut d'acord amb la normativa vigent. • Si s'acorda amb la persona voluntària, s'han de rescabalar les despeses que li ocasioni l'acció voluntària. Les despeses no poden tenir caràcter fix ni periòdic. • Les entitats han de facilitar la participació dels voluntariat en el disseny i l'execució dels programes d'acció voluntària que es vulguin dur a terme. <p>S'ha de tenir en compte que, pel que fa a la obligatorietat de disposar d'un pla de voluntariat o participació, un pla de formació, i la certificació de la participació de la persona voluntària en els programes de l'entitat, la llei fa una excepció per a les entitats de menys de 100 voluntaris.</p>
-----------------	---

Elaboració pròpia a partir de l'articulat de la llei

1.4 Normativa d'instal·lacions esportives

Pla director d'instal·lacions esportives de Catalunya (PIEC)

Concepte

Instrument jurídic i tècnic mitjançant el qual el Govern de la Generalitat planifica, fomenta i coordina tant la seva actuació com la de la resta d'institucions, organismes i entitats, adreçades a dotar Catalunya dels equipaments que facilitin a tots els ciutadans la pràctica físicoesportiva i contribueixin a fomentar, divulgar i implantar arreu de Catalunya l'es-perit que aquestes pràctiques comporten.

Continguts sobre la utilització espais

- Obligació de disposar d'un **Reglament d'utilització** a l'abast de tots els usuaris de la instal·lació. Contingut mínim (continguts mínims en l'apartat 3.4.1 de la memòria del PIEC) En el cas dels equipaments de la xarxa bàsica, el reglament haurà de també els aspectes continguts a l'apartat 3.4.2 de la memòria del PIEC.

- Obligació de **subscriure un contracte d'assegurança de responsabilitat civil** per les entitats titulars dels equipaments, pels danys eventuais que es puguin ocasionar als usuaris, als practicants o a qualsevol altra persona com a conseqüència de les instal·lacions o de l'activitat esportiva.

Concessió d'ajuts

- Convocatòria periòdica pel Consell Català de l'Esport a través del **concurs públic per concessió de subvencions** que afectin els plans, els programes, les obres o el funcionament d'equipaments esportius per a un període determinat.

- *Entitats sol·licitants:* entitats de caràcter públic i privades inscrites o adscrites al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya poden rebre subvencions per a equipaments esportius.

Per a la concessió d'ajuts s'ha de tenir en compte la viabilitat tècnica del projecte l'adequació a les determinacions del PIEC i als estudis de localització. El Consell Català de l'Esport pot facilitar l'accés a una línia de crèdit específica per a la planificació, programació, construcció o gestió d'equipaments esportius, mitjançant l'informe favorable sobre la viabilitat esportiva de l'actuació.

Cens d'equipaments esportius

Base de dades informatitzada del Consell Català de l'esport sobre les característiques tècniques dels equipaments.

Els municipis han de portar un cens dels equipaments i un inventari homogeni en base a la metodologia del Consell Esportiu de Catalunya.

Estudis de localització de les instal·lacions de la xarxa bàsica

Instrument de planificació que concreta a cada municipi les instal·lacions de la xarxa bàsica, El Consell Català de l'Esport redacta els estudis de localització.

Mapa de les instal·lacions i equipaments esportius del municipi

Es un instrument que concreta i situa les necessitats dels equipaments municipals. Ha de contenir l'anàlisi de les necessitats de tots els equipaments esportius, contrastades amb les establertes al PIEC. La seva redacció correspon als Ajuntaments previ informe del Consell Català de l'Esport.

1.5 Normativa de contractes del sector públic

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Preàmbul	<p>Els poders públics continuen tenint llibertat per prestar per sí determinades categories de serveis, en concret els serveis que es coneixen com a serveis a les persones (serveis socials, sanitaris educatius..) i organitzar els mateixos de forma que no sigui necessari celebrar contractes públics per exemple mitjançant el finançament d'aquests serveis, la concessió de llicències o autoritzacions als operadors econòmics que compleixin les condicions fixades pel poder adjudicador, sense límits ni quotes, sempre que el sistema garanteixi una publicitat suficient i s'ajusti als principis de transparència i no discriminació.</p> <p>Estableix l'obligació dels òrgans de contractació de vetllar perquè el disseny dels criteris d'adjudicació permeti obtenir obres, subministres i serveis de gran qualitat, concretament mitjançant la inclusió d'aspectes mediambientals, socials e innovadors vinculats al objecte del contracte.</p> <p>S'introdueixen normes estrictes tant en benefici de les empreses com dels</p>
----------	--

	<p>treballadors. Els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que no es compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral.</p> <p>S'instaura un sistema de contractació pública més eficient, transparent e íntegre mitjançant el qual s'aconsegueixi un millor compliment dels objectius públics.</p> <p>El criteri delimitador del contracte de concessió de serveis i contracte de serveis: risc operacional. Quan ho assumeixi el contractista serà concessió de serveis. Quan el risc ho assumeixi l'Administració estarem davant un contracte de serveis.</p> <p>Per identificar els que es consideren contractes de serveis, abans contractes de gestió de serveis públics→ que la relació s'estableixi directament entre empresari i el usuari del servei. Es denominaran així contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor dels ciutadans.</p> <p>Es suprimeix les tipologies del contracte de gestió de serveis públics i les seves modalitats (concessió, gestió interessada, concert, i societat anònima mixta)</p>
Àmbit d'aplicació	<p>Son contractes del sector públic els onerosos, qualsevol que sigui la seva naturalesa jurídica, celebrats per les entitats del sector públic (Adm. General, Adm. CCAA, entitats que integren l'Adm. Local, entitats gestores i S.S, organismes autònoms, universitats i autoritats administratives independents.)</p> <p>Caràcter oneros: benefici econòmic per al contractista de forma directa o indirecta.</p> <p>Queden exclusos las autoritzacions i concessions sobre bens de domini públic que es regulen per la seva legislació específica, excepte els casos que expressament es declari d'aplicació les prescripcions de la llei de contractes.</p>
Règim jurídic	<p>Contractes de caràcter administratiu→ sempre que es celebrin per una Administració Pública. Contractes d'obra, concessió d'obra, concessió de serveis, subministrament i serveis. Es regiran per la llei de contractes i les seves disposicions; supletòriament les normes de dret administratiu i en defecte les normes de dret privat.</p> <p>Els declarats així expressament per una llei i aquells diferents als objectes anteriors però que tinguin naturalesa administrativa especial per estar vinculats al tràfic específic de l'Administració contractant o per satisfer de forma directa o immediata una finalitat pública de competència de l'Ajuntament.</p> <p>Contractes de caràcter privat→ el que celebrin les Administracions Públiques l'objecte del qual sigui diferent que els anterior. Es regiran en defecte de norma específica, per la llei de contractes amb caràcter general, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu o, en el seu cas, les normes de dret privat segons correspongui per raó del</p>

	subjecte o entitat contractant. Efectes, modificació i extinció: dret privat.
Jurisdicció competent	Jutjats contenciós-administratiu: preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció de contractes administratius. Civil: efectes i extinció dels contractes privats de les entitats que tinguin la consideració de poders adjudicadors.
Duració dels contractes	Aspectes generals: Ha d'establir-se tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la seva realització. Es poden establir una o diverses pròrrogues , sempre que les característiques quedin inalterables durant el seu període de duració.
Requisits de capacitat i solvència de l'empresari	Persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estigui incurses en alguna prohibició de contractar, acreditin la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional. Quan se'l requereixi determinats requisits relatius a l'organització, destí dels beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el corresponent procediment d'adjudicació, aquests han de ser acreditats pel licitador. Persones jurídiques poden ser adjudicatari dels contractes les prestacions dels quals estiguin dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que a tenor dels seus estatuts els hi siguin propis. Poden concórrer individual o conjuntament amb altres a la licitació d'obres o de serveis, a través de la constitució d'una societat que serà la titular de la concessió. Prohibicions de contractar art.71- Tenir en compte lletra d) : No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributaries o de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes que reglamentàriament es determinin. En el cas d'empreses de 50 o més treballadors, no complir amb el requisit del 2% d'empleats amb diversitat funcional. En el cas d'empreses de més de 250 treballadors, no complir amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme la LO 3/2007, per la igualtat d'homes i dones. S'entén per empreses al corrent: quan els deutes estiguin aplegats, fraccionats o s'hagués acordat la suspensió per la impugnació dels deutes.
Tipologies contractuals	Les més utilitzades en el sistema esportiu local son: Contracte d' obres, concessió d'obres, concessió de serveis, contracte de subministrament i contracte de serveis. Contracte de concessió de serveis→ aquell en virtut del qual els poders públics adjudicadors encomanen a títol oneros la gestió d'un servei a una o varies persones naturals o jurídiques a canvi del dret a explotar els serveis objecte de contracte i si es el cas, a percebre un preu per l'explotació.

	<p>El dret d'explotació dels serveis implicarà la transferència al concessionari del risc operacional.</p> <p>Abans de procedir a la contractació de serveis, en els casos que es tracti de serveis públics, ha d'establir-se el seu règim jurídic, que declari que l'activitat quedi assumida per l'Administració respectiva, es determini les prestacions, es regulin els aspectes jurídics, econòmics i administratius relatius a la prestació del servei.</p> <p>Plecs de clàusules administratives (contingut mínim article 285).</p> <p>L'expedient ha d'anar procedir d'un estudi de viabilitat econòmic-financer. El concessionari té dret a les contraprestacions econòmiques previstes al contracte, entre les que s'inclourà una retribució fixada que es percebrà directament dels usuaris o de l'administració. Tarifes- prestació patrimonial de caràcter públic no tributari.</p> <p>Comptabilitat diferenciada que ha de portar el concessionari dels ingressos i despeses de la concessió,</p> <p>Si s'estableix al plec de clàusules administratives, el concessionari abonarà a l'Administració un cànon o participació.</p> <p>La subcontractació en la concessió de serveis només pot recaure en prestació accessòries.</p> <p>Contracte de serveis→ aquells que el seu objecte son prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent de una obra o subministrament, incloent aquells en que l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de forma successiva i per un preu unitari.</p> <p>Especialitats dels contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania:</p> <p>a) S'ha d'establir prèviament el règim jurídic del servei, que es tracta d'un servei assumit per la Administració, que determini la prestació, els aspectes jurídics, econòmics i administratius relatius a la prestació del servei.</p> <p>b) L'adjudicatari està subjecte a les obligacions de prestar els servei amb la continuïtat convinguda, germanitzar el dret als particulars d'utilitzar-lo en les condicions establertes i mitjançant l'abonament de la contraprestació econòmica fixada.</p> <p>Cuidar el bon ordre del servei</p> <p>Indemnitzar els danys que es causin a tercers com conseqüència de les operacions que requereixin el desenvolupament del servei, amb la salvaguarda d'aquells que s'hagin produït per causes imputables a l'Administració.</p> <p>c) Del incompliment greu per part del contractista se'n derivi pertorbació greu i no reparable en el servei i l'Administració no decideixi resolució del contracte, es pot acordar la intervenció del mateix fins que desaparegui.</p> <p>d) L'Administració conservarà els poders de policia necessaris per assegurar el bon funcionament del serveis.</p> <p>Termini</p> <p>Termini limitat subjecte al que estableixi el plec de clàusules administratives</p>
--	---

	<p>particulars. Si sobrepassa els 5 anys, la duració màxima no podrà excedir del termini que es calculi raonable perquè el concessionari recuperi les inversions per l'explotació d'obres o serveis. En qualsevol cas no podrà excedir, incloent les possibles pròrrogues:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 40 anys contractes de concessió de serveis que compreguin l'execució d'obres i explotació de serveis. - 25 anys els contractes de concessió de serveis que compreguin l'explotació d'un servei no relacionat amb els serveis sanitaris. <p>Els terminis fixats en el plec de condicions només podran ser ampliar en un 15% de la seva duració inicial per restablir l'equilibri econòmic del contracte. Els contractes menors no podran tenir una duració superior a un any ni ser objecte de pròrroga.</p>
--	---

Elaboració pròpia a partir de la normativa

1.6 Normativa fiscal i comptable

Impost de Societats		
MARC LEGAL	Llei 24/2014 de 27 de novembre de l'Impost de Societats	
ENTITATS	<ul style="list-style-type: none"> - Fundacions - Associacions declarades d'utilitat pública - Federacions esportives - Organitzacions no governamentals de desenvolupament 	<ul style="list-style-type: none"> - Associacions - Fundacions i associacions declarades d'utilitat pública (fora de la Llei 49/2002)
RÈGIM FISCAL	Llei 49/2002, de 23 de desembre, de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge	Entitats parcialment exemptes RDL 4/2004
<p>Obligació de presentar l'impost de societats i a declarar la totalitat de les seves rendes (exemptes i no exemptes)</p> <p>Activitats econòmiques exemptes (art.7):</p> <p>Les explotacions econòmiques de prestació de serveis de caràcter esportiu a persones físiques que practiquin l'esport o l'educació física, sempre que tals serveis estiguin directament relacionats amb aquestes pràctiques i amb excepció dels serveis relacionats amb espectacles esportius i dels prestats a esportistes professionals.</p> <p>A partir 2015 es van veure obligades a presentar l'impost de societats.</p> <p>Excepte aquelles que no realitzen cap activitat econòmica, sempre que:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ingressos < 75.000€ 2) Ingressos sotmesos a retenció <2.000€ anuals 3) Totes les rendes no exemptes que obtinguin estiguin sotmeses a retenció. 		

Impost del Valor Afegit	
MARC LEGAL	Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit. Reial Decret 828/2013, de 25 d'octubre, per el que es modifiquen el Reglament de l' Impost sobre el Valor Afegit aprovat pel Reial Decret 1624/1992, de 29 de desembre.
OBJECTE	Activitats empresarials o professionals, de venda de béns i/o prestació de serveis
ENTITATS AFECTES A L'IVA	Persones físiques, jurídiques, públiques i privades.
OPERACIONS GRAVADES	Model 347→ declaració informativa d'operacions amb tercers: Quota de soci superior a 3.005,06€ Operacions exemptes IVA, de caràcter NO social, superior a 3.005,06€ Operacions amb mateix client o proveïdor que superin 3.005,06€ al llarg de l'any. Subvencions d'organismes oficials i no oficials superiors 3.005,06€.
OPERACIONS EXEMPTES	Exempció de presentar la declaració de l'IVA, sempre que no superin 3.005,06€. 1) Aigua, electricitat o combustibles, i per les operacions d'assegurances 2) Donacions rebudes i sotmeses a retenció com lloguers de locals i els professionals autònoms 3) Activitats que faci l'entitat dins el seu objecte social i sempre que no siguin activitat econòmica→ art. 20 Serveis per la pràctica de l'esport o educació física.

Elaboració pròpia

Obligacions comptables	
Totes les associacions a partir dels exercicis començats l'1 de gener de 2015	Comptabilitat a doble partida. Identificant a la comptabilitat els ingressos i les despeses exemptes i no exemptes: Compte de pèrdues i guanys Pressupost de tresoreria Balanç

Elaboració pròpia

1.7 Altres obligacions generals de les entitats esportives

1) Llei 26/2015, del 28 de juliol de Protecció a la Infància i l'adolescència i Llei 45/2015, del 14 d'octubre, de Voluntariat.

Obligació d'aportar el certificat d'antecedents penals específic sobre delictes de caràcter sexual per a qualsevol persona que treballi o pretengui treballar o realitzar qualsevol tipus d'activitat que comporti contacte habitual amb menors.

2) Decret 58/2010, de 4 de maig, de les entitats esportives de Catalunya Inscripció al registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya

Article 8: Normes de constitució

Article 9: Règim patrimonial i econòmic del club

Article 10: Contingut dels Estatuts

Article 140 i ss: Gratuïtat com a principi d'actuació dels directius (membre de l'òrgan d'administració) en la prestació dels seus serveis en l'entitat. S'exclou del concepte de directius, els gerents, secretaris generals, directors generals, esportius o tècnics vinculats per una relació laboral o altre de naturalesa contractual.

3) Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport

Obligació d'inscripció del club o secció esportiva al Registre d'Entitats esportives de la Generalitat de Catalunya.

Entre d'altres aspectes normatius referits a la *definició dels objectius i dels principis rectors de l'esport, l'ordenació del règim jurídic i de l'organització institucional de l'esport a Catalunya, i la regulació de la jurisdicció esportiva..*

2. El hàbits esportius a Catalunya

El hàbits esportius són una part essencial a incloure dins el marc teòric, ja que constaten la realitat de la pràctica esportiva en relació al tipus d'activitat, les motivacions i la freqüència de pràctica, entre d'altres aspectes.

És per això que considerem important incloure les dades de l'enquesta i detalls de l'informe d'*Hàbits esportius a Catalunya (2009-2010)* publicat per l'Observatori Català de l'Esport sobre el comportament esportiu d'homes i dones entre els 15 i 75 anys. Així mateix també incorporem en aquest mateix apartat, les dades referents a l'estudi relatiu als *Hàbits*

esportius dels escolars de Catalunya (2016) sobre el comportament esportiu dels nens i nenes entre els 6 i 16 anys.

2.1 Enquesta d'hàbits esportius a Catalunya

PRÀCTICA DE L'ESPORT SUBJECTIVA	%	
	HOMES	DONES
PRACTICA ESPORT	45,9	44,2
NO PRACTICA	43,1	55,7
TOTAL	100	100

Elaboració pròpia a partir de l' Enquesta d'hàbits esportius a Catalunya 2009-2010. Observatori Català de l'Esport

ESPORTS MÉS PRACTICATS (pràctica subjectiva)	%	
	HOMES	DONES
Caminar	17,3	30,5
Gimnàstica	11,5	21,7
Natació	10,5	20,7
Bicicleta	11,5	3,1
Ciclisme	9,6	4,5
Futbol 11, futbol 7	11,6	1,8
Cursa a peu	11,1	2,3
Aeròbic	2,1	13,1
Futbol sala, futbet	8,8	1,9
Bicicleta estàtica	2,9	6,6
Basquet	5,7	2,9
Muntanyisme	5	3,3
Esquí i altres esports	4,9	2,8
Tennis	5,8	1,4
Atletisme	5,5	0,9
Pàdel	3,8	1,9
Aiguagim	0	6,6
Gimnàstica de manteniment a casa	1,8	3,7
Ioga	0,9	4,4
Musculació, culturisme, halterofília	3,7	0,2

Elaboració pròpia a partir de l' Enquesta d'hàbits esportius a Catalunya 2009-2010. Observatori Català de l'Esport

CULTURA ESPORTIVA	%	
	HOMES	DONES
Fan esport	56,9	44,2
Freqüència (1 o + per setmana)	58,9	60
Competició	17,7	4,4
Llicència federativa	21,3	14,8
Associacionisme	59,3	39,5

Elaboració pròpia a partir de l' Enquesta d'hàbits esportius a Catalunya 2009-2010. Secretaria General de l'Esport

ESPORTS MÉS PRACTICATS SEGONS EDAT (pràctica subjectiva)						%
	15-24	25-34	35-44	45-54	55-64	65 o +
Caminar	1,4	3,6	11,2	29,3	41,3	56,2
Gimnàstica	12,4	22,5	18,2	8,8	15,6	18,9
Natació	13,1	15,8	14,1	17,9	16	14,2
Bicicleta	3,6	12	12,3	9,8	7,9	1,4
Ciclisme	3,7	5,9	13,2	12,5	5,9	1,6
Futbol 11, futbol 7	20,8	11,2	7,3	1,4	1,1	0
Cursa a peu	5,1	15,7	12,2	6,3	3,7	0,6
Aeròbic	5	6,6	8,8	11,3	7,5	2,5
Futbol sala, futbet	15,3	9,6	4,3	5,7	0	0
Bicicleta estàtica	3,1	5,3	3,8	7,1	6,3	2,6
Basquet	15,4	4	4,5	0,5	0	0
Muntanyisme	1	2,7	3,3	10	6,2	3,6
Esquí i altres esports	6,4	3,3	4,6	4,2	3,8	1,1
Tennis	4,9	4,6	3,9	4,6	2,2	3
Atletisme	5	1,9	7,2	2,7	2,2	0
Pàdel	0,8	7,1	5,7	4,3	0	0
Aiquagim	0	1,1	0,8	2	8,4	6,4
Gimnàstica de manteniment a casa	0,8	0,4	2,9	2,5	2,3	6,2
Yoga	0,9	2,4	1,3	1,1	5,1	4,7
Musculació, culturisme, Alterofília	4,9	3,8	1,3	0,9	1,8	0,5

Elaboració pròpia a partir de l' Enquesta d'hàbits esportius a Catalunya 2009-2010. Secretaria General de l'Esport

A partir de les taules anteriors, es poden extreure les següents consideracions:

- La pràctica esportiva subjectiva¹, està a prop del 50% de la població. En les dones aquest percentatge es inferior.
- En quan a la cultura esportiva, un percentatge superior al 50% fa esport un o més d'un cop a la setmana. En aquest aspecte el percentatge de dones supera al d'homes. Destacar també la importància de l'associacionisme, que arriba a un 59,3% en els homes i 39,5% en les dones.
- En relació a les modalitats esportives:

¹ Definició: enquestats que consideren que fan esport i tenen interioritzat l'hàbit esportiu.

1. Entre els esports més practicats per les dones el futbol es troba d'entre els menys practicats per sobre del tennis i del pàdel.
2. Dels esports més practicats pels homes el futbol es troba entre el segon més practicat darrera de caminar com a activitat esportiva.

Per tant, tenint en compte la informació anterior, per al programa esportiu municipal que més endavant elaborarem, un dels objectius a perseguir podria ser **reduir la diferència de pràctica esportiva subjectiva entre homes i dones**.

També s'hauria de considerar la **importància de l'associacionisme** com a mitjà majoritari a través del qual es realitza la pràctica esportiva. Per això caldria incloure les associacions i entitats com a principals col·lectius destinataris, agents oferidors i organitzadors d'activitats i subjectes col·laboradors amb l'ens local per al desenvolupament del programa esportiu local del camp de futbol.

2.2 Enquesta d'hàbits esportius dels escolars de Catalunya

INDICADOR	CONTINGUT	%	
Índex de la pràctica esportiva mínim 1 cop per setmana	Practicants que realitzen activitat físico-esportiva fora de l'horari lectiu, dins una activitat organitzada o sense ser activitat organitzada.	Nois 78	Noies 68,1
Índex de la pràctica esportiva del col·lectiu amb necessitats educatives especials	Practicants amb necessitats educatives especials que realitzen activitat físico-esportiva fora de l'horari lectiu com a mínim un cop per setmana.	82,3	
Índex d'escolars que prefereixen la pràctica esportiva organitzada, no organitzada o ambdues	Practicants que prefereixen realitzar l'activitats dins una organització sota la supervisió d'un responsable.	41,9	
	Practicants que prefereixen realitzar l'activitat de forma lliure. Practicants que realitzen ambdues	13,8	34,
Índex de pràctica esportiva organitzada per modalitats	5 activitats més practicades en la pràctica Activitats esportiva organitzada Futbol: Basquetbol: Danses: Natació: Arts marcial	20,5 9,9 9 8,6 3,9	

Índex de la practica esportiva organitzada per modalitat i sexe	Activitats més practicades per nois: Futbol 34,6 Basquetbol: 10,4 Arts marcial: 7,1 Natació 6,7 Atletisme: 4,9 Tennis: 3,6 Pàdel: 2,8 Futbol sala: 2,6 Activitats més practicades per a noies Danses 19,9 Natació 10,8 Bàsquetbol 9,2 Activitats de gimnàs 6,5 Gimnàstica 6,2 Patinatge 6,1 Futbol 3,7 Voleibol 2,8	
Promotors de les activitats esportives organitzades	Mostra els 4 promotors de les activitats físico-esportives, realitzades pels escolars. Clubs o federacions 71,7 Escoles/instituts, AMPA's i Consells Esportius 23 Ajuntaments 5,3	
Lloc de la pràctica esportiva	Instal·lacions esportives municipals 55 Instal·lacions d'altres escoles/instituts 3,7 Instal·lacions pròpies de l'escola/institut 16,7 Instal·lacions dels propis clubs 24,7	
Activitats esportives no organitzades més practicades	<u>Nois</u> Futbol i futbol sala 22,5 Córrer i caminar 22,2 Ciclisme 13,8 Bàsquet 8,9 Esports de raqueta 4,2 Esports urbans 4,1 Fitness 3,6 <u>Noies</u> Córrer i caminar 34,2 Ciclisme 13,2 Futbol i futbol sala 4,9 Bàsquet 4,9 Fitness 4,7 Esports urbans 3,8 Esports de raqueta 2,5	
Motius de no practicar activitat física-esportiva	Manca de temps 21,7 No els agrada realitzar esport 13 Han d'estudiar 12,5 Realitzen altres activitats extraescolar 11,9	

Esports abandonats per motius econòmics	Es fa una relació d'esports que han estat abandonats per practicants per raons econòmiques Els esports amb més punts percentuals corresponen a: Natació Futbol Basquetbol Tennis Arts Marcials Danses	15,3 11,8 10,5 9,9 8,5 6,6
Intenció de tornar a realitzar les activitats fetes en el passat	Escolars que actualment no realitzen cap activitat físico-esportiva, que si han fet anteriorment i se'ls pregunta sobre la intenció de tornar en un futur	SI 51,1 NO 30,9

Elaboració pròpia a partir de l' Enquesta d'hàbits esportius dels escolars de Catalunya 2016. Observatori Català de l'Esport.

Tenint en compte les taules anteriors, podem destacar les dades següents:

- ✓ L'abandonament de l'esport en l'arribada de l'adolescència:
Disminució de l'índex de pràctica físico-esportiva: 80,5% (4t-6è primària)
71,1% (1r-2n ESO)
67,7% (3r-4t ESO)
- ✓ Increment gradual de l'activitat físico-esportiva en l'etapa primària:
70,8% (1r-2n)
80,5% (5è-6è)

La pràctica de les noies sempre se situa per sota que la dels nois. Es pot veure una disminució significativa de l'índex de pràctica a partir de l'arribada a secundària.

- ✓ Activitats organitzades i no organitzades:

En quan a la distinció per sexes els nois tendeixen a fer tant activitats organitzades i no organitzades. La pràctica d'ambdues modalitats es situa per sobre les noies. Veiem una tendència descendent de la pràctica esportiva organitzada a mida que avança l'edat.

- ✓ Lloc de la pràctica:

El lloc de la pràctica depèn de la modalitat esportiva realitzada i l'organitzador. Els practicants de primària solen fer activitats dins el marc de les extraescolar per tant les fan a l'escola i quan comencen la secundària passen a les instal·lacions municipals i clubs esportius.

- ✓ Modalitats físico- esportives:

Trobem un increment de l'activitat de córrer i caminar i del fitness a mesura que els practicants es fan més grans. Per contra disminueix l'activitat lliure del ciclisme, el futbol i futbol sala, bàsquet, que experimenten un descens important.

✓ Motius per la no realització d'activitat físico-esportiva:

El motiu de la manca de temps creix a mesura que els nens i nenes es fan més grans: Podem veure que de 1r a 3r de primària el motiu de la manca de temps representa 14,6% i de 3r a 4t ESO passa a un 24,4%

A continuació destaquem algunes consideracions de l'enquesta d'hàbits esportius dels escolars de l'any 2016, que ens ajudaran a identificar alguns objectius generals o específics per elaborar després el programa esportiu municipal, com són:

- evitar l'abandonament de l'esport en l'arribada de l'adolescència,
- aconseguir que es disminueixi la diferència entre la pràctica esportiva del les noies respecte als nois,
- aprofitar l'increment de l'esport en l'etapa de primària oferint activitats per aquest col·lectiu,
- combatre la tendència a la pràctica esportiva no organitzada treballant amb associacions municipals,
- combatre l'abandonament i la no realització de l'activitat física per manca de temps oferint activitats en període de vacances.

2.3 El futbol federat

L'enquesta d'hàbits de Catalunya ens ha donat informació rellevant en relació a la pràctica esportiva dels ciutadans a nivell individual. No obstant no podem oblidar el gran paper que té l'esport federat a Catalunya i més concretament el futbol.

La Federació catalana de futbol és la federació esportiva amb major nombre de llicències del total d'Espanya. A més és la modalitat esportiva més practicada en termes d'esport federat a nivell estatal i autonòmic.

TOTAL DE LLICÈNCIES PER FEDERACIONS 2016/2017	
ANDALUSA	134.348
ARAGONESA	35.351
ASTURIANA	21.457
BALEAR	24.613
CANARIA	45.056
CANTABRA	12.891
CASTELLA- LA MANXA	42.376
CASTELLA I LLEÓ	38.729
CATALANA	146.360
CEUTA	2.233
EXTREMENYA	24.106
GALLEGA	66.110
MADRID	103.714
MELILLENSE	1.905
MURCIANA	36.550
NAVARRA	15.732
RIOJA	6.938
VALENCIANA	91.463
VASCA	73.873

Elaboració pròpia a partir de dades de RFEF. 2016/17

Segons dades de l'Institut d'Estudis Estadístics de Catalunya, la Federació Catalana de futbol comptava amb un total de 1.066 clubs registrats. No disposem dades més actuals d'aquesta font, però segons la Real Federación Española de Fútbol a la Federació Catalana de Futbol es van afiliar a la temporada 2016/2017 un total de 1.256 clubs.

De les anteriors consideracions, podem deduir que les associacions esportives són molt rellevants en l'esport a Catalunya i més concretament dins del futbol federat. Es per això que haurem de tenir en compte els clubs de futbol del municipi i integrar-los com a col·lectiu destinatari en l'ús i gestió del camp.

2.4 El futbol femení

Tenint en compte les dades de la Federació Catalana de futbol, podem veure la diferències per categoria i sexe d'aquesta modalitat esportiva. El 2016 es registrava un total de 126.612 llicències. De totes les llicències 118.706 corresponen al futbol masculí i 7.906 al femení.

LLICÈNCIES FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL PER CATEGORIA I SEXE		
	HOME	DONA
PROFESSIONAL	423	16
AFICIONAT	20.368	2.573
VETERÀ	(-)	(-)
JUVENIL	15.559	1.422
CADET	16.422	1.217
INFANTIL	20.077	1.109
ALEVÍ	20.664	943
BENJAMÍ	16.361	478
PRE-BENJAMÍ	8.351	143
DEBUTANT	481	5
TOTAL	118706	7906

Elaboració pròpia a partir de dades RFEF. 2016/17

A partir de la taula anterior podem concloure que el número de llicències de dones federades a futbol va en augment a mesura que puja la categoria. Per contra no passa el mateix en els homes on les llicències disminueixen entre la categoria cadet i juvenil. Es pot justificar aquest fet per l'abandonament de l'esport en l'etapa de l'adolescència. No obstant veiem que en la categoria aficionat es recupera el número de llicències passant a ser la segona categoria amb més número de llicències per darrera de l'aleví.

Per últim destacar la gran diferència de llicències totals entre els homes i les dones, on podem concloure que les llicències masculines representen un 93% del total mentre que les femenines un 6%.

Si bé com hem vist en les taules anterior el número de llicències femenines és molt menor que les masculines, podem constatar que existeix un augment progressiu d'aquesta modalitat esportiva des de que es disposa de dades.

Es van començar a registrar les dades del futbol femení a partir de la temporada 2004/2005, on es comptava amb un total de 3008 llicències repartides en dos categories: femení i femení base.

A partir de la temporada 2010/2011, es van instaurar noves categories de futbol: aficionat, juvenil, cadet, infantil, aleví, benjamí, pre-benjamí i debutant.

En la següent taula podem veure el nombre de llicències per categoria i temporada, així com la xifra total:

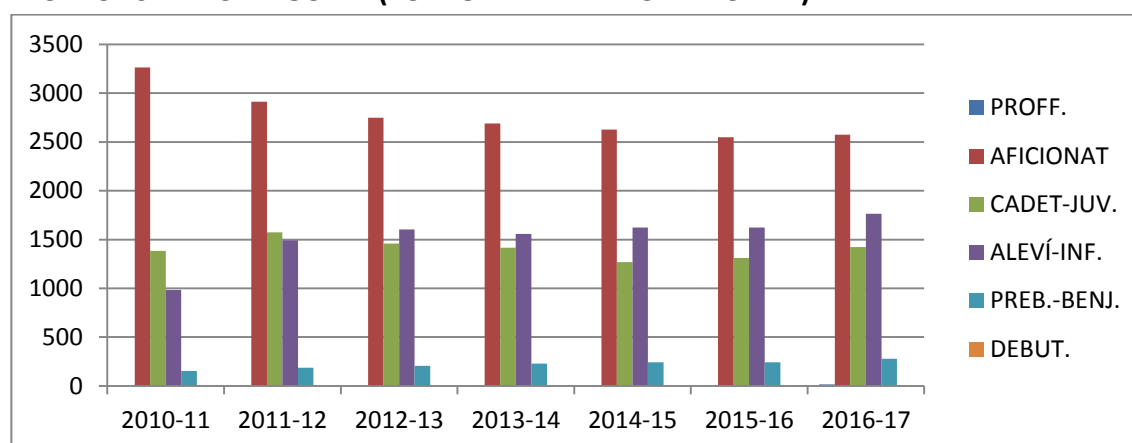
Nº DE LLICÈNCIES FUTBOL FEMENÍ (FCF 2004-2017)

LLICÈNCIES FUTBOL FEMENÍ FEDERACIÓ CATALANA												
	FEMENINÍ	FEMENÍ BAS	PROF.	AFICIONAT	JUVENIL	CADET	INFANTIL	ALEVÍ	BENJAMÍ	PREBENJ.	DEBUT.	TOTAL
2004-05	2.182	826										3.008
2005-06	2.265	945										3.210
2006-07												
2007-08												
2008-09	3.507	1.195										4.702
2009-10	3.079	3.157										6.236
2010-11			0	3.262	1.385	317	821	163	135	19	0	6.102
2011-12			5	2.911	1.574	1.181	922	670	197	51	0	7.511
2012-13			1	2.747	1.458	1.123	1.093	781	253	70	0	7.526
2013-14			2	2.689	1.418	1.082	1.171	735	322	96	2	7.517
2014-15			3	2.626	1.268	1.274	1.137	801	332	106	0	7.547
2015-16			3	2.547	1.313	1.293	1.166	803	381	107	5	7.618
2016-17			16	2.573	1.422	1.217	1.109	943	478	143	5	7.906

Elaboració pròpia a partir de dades RFEF. 2016/17

La taula anterior la podem representar en un gràfic que reflecteix l'evolució de la xifra de llicències per categories i temporada:

LLICÈNCIES PER CATEGORIA (FUTBOL FEMENÍ A CATALUNYA)



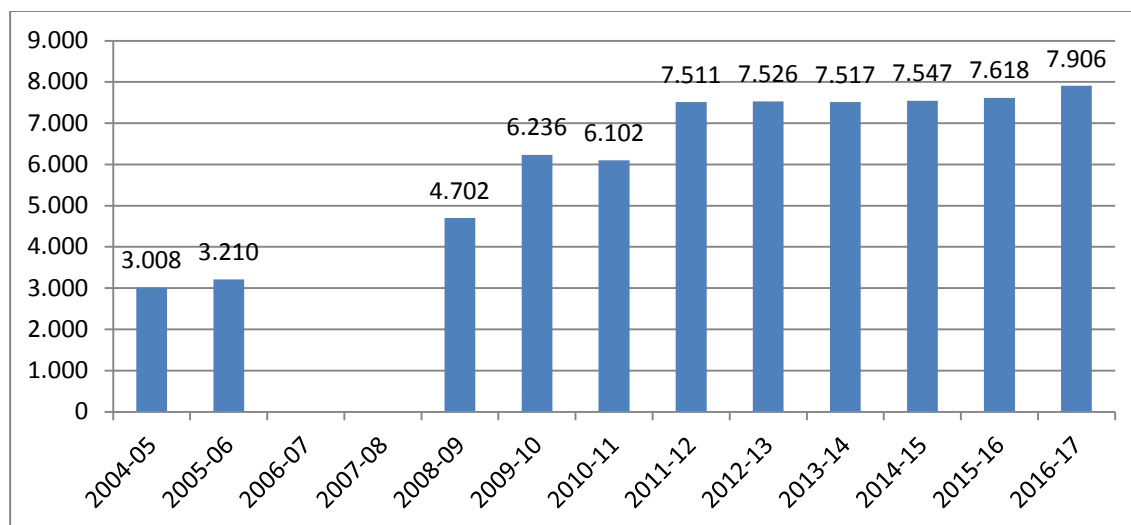
Elaboració pròpia a partir de dades RFEF. 2016/17

D'aquest gràfic podem destacar el progressiu augment de llicències de futbol base, concretament de la categoria aleví-infantil, des de la temporada 2010 fins a la temporada 2016. Per contra veiem com les llicències de futbol femení aficionat disminueixen i es constata una evolució desigual de les llicències de cadet-juvenil.

Podem justificar aquestes dades en el fet que les llicències d'aficionat corresponen a jugadores en edat adulta i és possible que les noies hagin de compaginar la pràctica esportiva amb estudis o feina i decideixin abandonar el futbol per aquest motiu.

Per altra banda, l'evolució desigual en les llicències de cadet-juvenil pot ser deguda a l'abandonament de l'esport en l'etapa de l'adolescència, circumstància que ja hem pogut constatar també al qüestionari d'Hàbits esportius dels escolars de Catalunya.

GRÀFIC LLICÈNCIES FUTBOL FEMENÍ FEDERACIÓ CATALANA FUTBOL



Elaboració pròpia a partir de dades RFEF. 2016/17

Per tant, podem concloure que el futbol femení s'està convertint en una modalitat cada cop més practicada. Sense oblidar que encara tenim xifres molt inferiors a les del futbol masculí, haurem de tenir en compte aquest increment anual de llicències, aprofitant així el fenomen del futbol femení i introduir-lo al nostre programa esportiu municipal.

El futbol, tant el federat com el de lleure, pot convertir-se a més en un instrument per aconseguir la igualtat de gènere en l'esport i la pràctica igualitària i equitativa de l'esport municipal.

2.5 El futbol inclusiu

Un dels àmbits més importants que no podem deixar d'incloure al nostre programa esportiu, és l'esport inclusiu. A través de l'esport inclusiu es garanteix la pràctica esportiva dels col·lectius més necessitats afavorint així el foment de l'esport a tots els segments de la població municipal. Per altra banda, és imprescindible que garantim un accés al servei públic esportiu igualitari i equitatiu.

Les accions que es duen a terme per a aquest col·lectiu es poden fer a través de la intervenció directa de l'ajuntament o amb la col·laboració d'entitats municipals.

Actualment a Catalunya tenim un gran nombre d'entitats que promouen l'esport per a persones amb discapacitat física, psíquica i sensorial i els haurem de tenir en compte com a assessors o col·laboradors del nostre programa de l'esport inclusiu municipal.

ASSOCIACIONS QUE PROMOUEN L'ESPORT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT FÍSICA, PSÍQUICA I SENSORIAL

Nom	Programes
Federació Catalana d'Esports per a Disminuïts Psíquics (ACELL)	Organització i coordinació d'activitats de lleure per a tots els federats Gestió d'instal·lacions esportives
Federació Catalana d'Esports de Persones amb Discapacitat Física (FCEDF)	Tasques pròpiament federatives Programes assistencials "Hopisport" i "CIPA"
Federació Esportiva Catalana per a Paralítics Cerebrals (FECCPC)	Tasques pròpiament federatives Organització de cursets de natació i escoles esportives
Federació Esportiva de Sords de Catalunya	
Fundació Catalana per a l'Esport	Realització d'activitats esportives puntuals en col·laboració amb altres organitzacions
Johan Cruyff Foundation	Identificació de projectes d'altres entitats als quals donar suport mitjançant recursos materials, econòmics o humans
Special Olympics Catalunya	Organització dels Jocs Special Olympics Catalunya Organització Caminada Popular en commemoració a les persones amb discapacitat
Fundació UESC (Unió Esportiva Sant Cugat)	Programa "Tots podem"
Fundació Catalana per a la Paràlisi Cerebral	Esplai JOKIN (Joc per la integració)
Fundació Estany	Organització i coordinació d'activitats de lleure
Fundació Club Natació Sabadell	Organització i coordinació d'activitats físico-esportives per a tots els associats
Associació Àrea Adaptada	Organització i coordinació d'activitats físico-esportives per a tots els associats
Fundació Psico-art	Organització i coordinació d'activitats artístiques (dansa, teatre i música)
Associació Lleure i Esport COMKEDEM	Activitats de lleure i esport per adaptar per a nens i joves
Associació Esportiva Barcelona per a persones amb discapacitats psíquiques	Foment, desenvolupament i pràctica continuada d'activitat físico-esportiva per a persones amb discapacitat intel·lectual i necessitats de suport extens
Fundació Desenvolupament	Acollida i acompanyament, Formació, Informació i orientació, Inserció sociolaboral, Participació, Promoció

Comunitari	cultural, Promoció social i comunitària, Sensibilització.
Femarec SCCL	Acollida i acompanyament, Assessorament jurídic i legal, Assistència psicosocial, Atenció diürna i centre de dia, Formació, Informació i orientació, Inserció sociolaboral, Promoció social i comunitària, Sensibilització
Associació per a la Rehabilitació de les Persones amb Malaltia Mental	Acollida i acompanyament, Assistència psicosocial, Atenció diürna i centre de dia, Atenció residencial permanent, Habitatges d'inclusió, Inserció sociolaboral, Sensibilització
Fundació Isidre Esteve	La Fundació Isidre Esteve és una entitat que té com a objectiu principal millorar la qualitat de vida de les persones amb discapacitat física o mobilitat reduïda, sense oblidar la vinculació de l'Isidre Esteve amb el món de l'esport
Fundació Aspace Catalunya	ASPACE-Esports: fer possible que qualsevol persona afectada amb PC gaudeixi dels beneficis (físics, psíquics i socials) que li reporta l'activitat física, sent una font de plaer i noves experiències, millorant així la seva qualitat de vida
Club Esportiu Esbonat i Amistat Barcelona	Esport com a eina d'habilitació personal, manteniment físic, comunicació i integració social.
FUPAR	Situar a las persones amb diversitat funcional, prioritàriament intel·lectual i del desenvolupament, en el centre del procés vital, oferint suports d'orientació al treball, suport terapèutic, psicopedagogues i socials oportuns.
Associació Catalana de Traumàtics Cranioencefàlics i Dany Cerebral (TRACE)	Treballem per a millorar les seqüeles de les persones afectades de dany cerebral sobrevingut i la qualitat de vida tant d'elles com de les seves famílies.
Club Esportiu Horitzó 1994	Treball amb persones amb qualsevol tipus de discapacitat: intel·lectual, física, sensorial, orgànica... Es realitzen activitats com: natació adaptada, bàsquet adaptat, ioga, psicomotricitat aqueàtica, hidrpteràpia, circ social, entre d'altres.

Font: Observatori Català de l'Esport, 2018; a partir d'organitzacions corresponents, 2018

A través del futbol podem ajudar a aquest col·lectiu amb necessitats especials, fer-los partícips de l'oferta esportiva municipal proposant una sèrie d'objectius que podria perseguir el programa esportiu municipal del camp de futbol, com podrien ser:

- integrar aquest col·lectiu dins l'estructura del club de forma contínua,
- integrar persones amb diversitat funcional com a personal laboral o voluntari dels clubs,
- integrar a monitors i entrenadors d'aquest col·lectiu per afavorir la seva inclusió laboral,

- donar a conèixer la modalitat del futbol inclusiu a nivell municipal.

També creiem important tenir en compte les entitats del tercer sector de Catalunya, que atenen diferents col·lectius: aturats, dones, LGTBI, drogodependents, gent gran, infants, joves, malalties, nouvinguts i minories ètniques, persones amb discapacitat, pobresa i exclusió social, reclusos i recluses, salut mental etc.

Aquestes entitats no tenen com objecte social concret l'esport però si l'inclouen a través de programes per a la defensa dels drets socials d'aquests col·lectius. Per això seria interessant que cada ens local consideri les entitats del tercer sector del seu propi municipi per incloure-les també com a col·lectiu destinatari que pot fer ús del camp de futbol, dins de l'àmbit del futbol inclusiu.

II PROPOSTES

En base a tot el contingut teòric que acabem d'exposar començarem a desenvolupar una sèrie de propostes per a l'elaboració i implantació del programa esportiu del camp de futbol municipal. Les solucions que proposem comencen amb una diagnosi municipal, segueixen amb un quadre d'instruments de gestió i finalitzen amb l'elaboració del programa esportiu municipal i la seva implantació a través d'un projecte de gestió centrat especialment en la gestió de l'instal·lació i la gestió d'activitats.

1. Diagnosi municipal

1.1 Recull de dades del municipi

Un cop analitzats els hàbits esportius a Catalunya, que ens han aportat coneixement tant de futbol femení com l'inclusiu i sobre la importància del futbol federat, hem pres consciència circumstàncies que envolten aquesta disciplina esportiva.

Per tal de traslladar aquestes dades a la realitat municipal caldrà primer fer una diagnosi municipal de la situació. En aquest procés necessitem comptar amb una base de dades que proporcioni la següent informació:

- Dades generals
 - ✓ Situació del municipi
- Dades demogràfiques
 - ✓ Nombre d'habitants
 - ✓ Població del municipi per franges d'edat
 - ✓ Evolució demogràfica
 - ✓ Renta per càpita comparada amb la comarca i Catalunya (política de preus).
 - ✓ Determinar la població que treballa, que no treballa i població no resident que treballa
- Emplaçament del camp de futbol
 - ✓ Ubicació i descripció d'espais
- Llistat d'entitats

- ✓ Entitats que utilitzen amb regularitat el camp de futbol
 - ✓ Entitats del municipi dedicades a l'oci i al lleure
 - ✓ Entitats del municipi formats pel col·lectiu de gent gran
 - ✓ Entitats del municipi del col·lectiu de persones amb diversitat funcional
 - ✓ Altres entitats del tercer sector
- Competència del municipi i municipis propers
 - ✓ Titularitat de les instal·lacions, àmbit d'influència (tipus d'instal·lacions).

1.2 Quadre d'anàlisi d'activitats realitzades al camp de futbol

Un cop elaborat el recull de dades de la nostra instal·lació i coneixent les seves característiques, proposem emplenar el següent quadre d'anàlisi d'activitats realitzades al camp de futbol. Aquest quadre pretén ser una fotografia de la situació d'aquesta instal·lació tenint en compte una relació d'entitats que actualment fan ús del camp de futbol.

Per a cada entitat es proposa identificar els següents aspectes essencials:

1. Col·lectiu associat (infants, joves, adults, persones amb diversitat funcional, persones grans...).
2. Tipus d'entitat (segons si té o no afany de lucre).
3. Objecte (fi que persegueix, objecte pel qual s'ha creat).
4. Programa esportiu (detall de les principals característiques que es contemplen al programa).
5. Instrument jurídic regulador de la relació entre l'ens local i l'entitat i l'ús del camp
6. Recursos de col·laboració (ajuts, subvencions i altres recursos que ofereix l'ajuntament a l'entitat).
7. Recursos propis (detall de recursos propis amb que compta l'entitat per a l'ús o gestió del camp).
8. Risc econòmic (risc econòmic en l'ús o gestió del camp segons si l'assumeix l'ens local o la pròpia entitat).
9. Forma de seguiment (detall de la forma de seguiment per part de l'ens local de l'ús o gestió del camp).

10. Identificació d'observacions (destacar circumstàncies rellevants que concorren en l'entitat).

	ENTITAT 1	ENTITAT 2	ENTITAT 3
COL·LECTIU ASSOCIAT			
OBJECTE			
TIPUS D'ENTITAT			
PROGRAMA ESPORTIU			
INSTRUMENT REGULADOR			
RECURSOS DE COL·LABORACIÓ AMB L' AJUNTAMENT			
RECURSOS PROPIS			
RISC ECONÒMIC			
FORMA DE SEGUIMENT I CONTROL			
PRINCIPALS OBSERVACIONS			

1.3 Calendari d'usos i activitats del camp de futbol

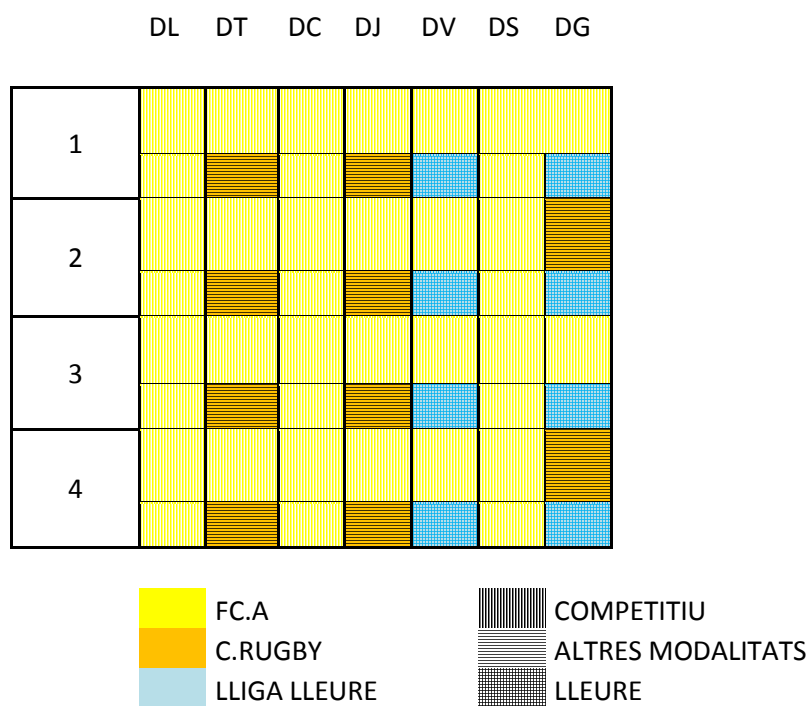
Seguint amb la diagnosi municipal es recomana la confecció d'un calendari d'usos actuals del camp de futbol amb la relació d'entitats i col·lectius així com les activitats principals que es realitzen.

El calendari contindrà informació sobre els següents aspectes:

- Identificació per colors de cadascuna de les entitats o col·lectius que en fan ús en el cas que en concorrin varies.
- Identificació també per colors de cada tipus d'activitat que s'hi realitza segons si son de futbol competitiu, futbol de lleure i altres disciplines o modalitats esportives.

Aquest document ens ajudarà a identificar els mesos, dies i franges horàries més i menys concorregudes i servirà de base per elaborar el document que es proposa en el següent apartat.

A continuació, exposem un exemple per a un mes concret de l'any:



Elaboració pròpia

S'hauria d'elaborar un calendari amb la distinció d'activitats i entitats per a cada mes, tal com hem fet al exemple anterior.

Així mateix, es proposa confeccionar un quadre d'horaris setmanals amb la identificació dels mateixos aspectes que hem ressaltat al calendari de forma més concreta dividida per franges horàries.

1.4 Detecció de necessitats esportives de la població municipal

Un cop tenim la fotografia de la situació actual que compren les dades demogràfiques, el quadre d'anàlisi d'activitats i el calendari d'usos i activitats del camp de futbol podem passar a confeccionar el document de detecció de necessitats esportives.

La finalitat d'aquest document és identificar el públic objectiu i potencial susceptible de fer ús del camp de futbol, l'oferta d'activitats que s'hi realitzen i els agents que les presten.

Potencial demanda

La identificació de la potencial demanda, l'obtindrem a partir de la relació de la demografia del nostre municipi amb els hàbits esportius de Catalunya a través del creuament d'aquestes dades.

En el cas de no disposar de cap estudi estadístic d'hàbits esportius al municipi, haurem de fer ús de l'enquesta d'*Hàbits esportius a Catalunya* i l'enquesta d'*Hàbits esportius dels escolars de Catalunya*.

Per tal d'explicar el procés, hem agafat com exemple el municipi de Vacarisses, amb un nombre d'habitants inferior a 10.000.

La **metodologia** que hem seguit ha estat la següent:

1r. Agafem el padró municipal de l'últim any de la població de 15 fins als 100 anys.

2n. De l'enquesta d'hàbits esportius de Catalunya del 2010, identifiquem els coeficients que es refereixen al futbol 11 i futbol 7 per franges d'edat que apareixen a la taula d'esports més practicats (taula 1).

TAULA 1. ESPORTS MÉS PRACTICATS SEGONS EDAT (pràctica subjectiva)

	%					
	15-24	25-34	35-44	45-54	55-64	65 o +
Caminar	1,4	3,6	11,2	29,3	41,3	56,2
Gimnàstica	12,4	22,5	18,2	8,8	15,6	18,9
Natació	13,1	15,8	14,1	17,9	16	14,2
Bicicleta	3,6	12	12,3	9,8	7,9	1,4
Ciclisme	3,7	5,9	13,2	12,5	5,9	1,6
Futbol 11, futbol 7	20,8	11,2	7,3	1,4	1,1	0
Cursa a peu	5,1	15,7	12,2	6,3	3,7	0,6
Aeròbic	5	6,6	8,8	11,3	7,5	2,5
Futbol sala, futbet	15,3	9,6	4,3	5,7	0	0
Bicicleta estàtica	3,1	5,3	3,8	7,1	6,3	2,6
Basquet	15,4	4	4,5	0,5	0	0
Muntanyisme	1	2,7	3,3	10	6,2	3,6
Esquí i altres esports	6,4	3,3	4,6	4,2	3,8	1,1
Tennis	4,9	4,6	3,9	4,6	2,2	3
Atletisme	5	1,9	7,2	2,7	2,2	0
Pàdel	0,8	7,1	5,7	4,3	0	0

Aiquagim	0	1,1	0,8	2	8,4	6,4
Gimnàstica de manteniment a casa	0,8	0,4	2,9	2,5	2,3	6,2
loga	0,9	2,4	1,3	1,1	5,1	4,7
Musculació, culturisme, Halterofília	4,9	3,8	1,3	0,9	1,8	0,5

3r. Identifiquem els coeficients de la taula d'esports més practicats per distinció de sexe (taula 2).

TAULA 2. ESPORTS MÉS PRACTICATS SEGONS SEXE

	HOMES	DONES
Caminar	17,3	30,5
Gimnàstica	11,5	21,7
Natació	10,5	20,7
Bicicleta	11,5	3,1
Ciclisme	9,6	4,5
Futbol 11, futbol 7	11,6	1,8
Cursa a peu	11,1	2,3
Aeròbic	2,1	13,1
Futbol sala, futbol	8,8	1,9
Bicicleta estàtica	2,9	6,6
Basquet	5,7	2,9
Muntanyisme	5	3,3
Esquí i altres esports	4,9	2,8
Tennis	5,8	1,4
Atletisme	5,5	0,9
Pàdel	3,8	1,9
Aiquagim	0	6,6
Gimnàstica de manteniment a casa	1,8	3,7
loga	0,9	4,4
Musculació, culturisme, halterofília	3,7	0,2

Elaboració pròpia

4t. En tant que la pràctica d'aquest esport està més copada per un sexe que per l'altre, hem de corregir els coeficients de la modalitat de futbol 11 i futbol 7, per obtenir un coeficient corregit per edat i sexe (taula 3).

TAULA 3. COEFICIENTS CORREGITS

COEFICIENTS				
HOMES		DONES		
11,6		1,8		COEFICIENT
				EDATS
COEFICIENT CORREGITS PER EDAT I SEXE	18,01	2,79	20,8	15-24
	15,05	2,34	11,2	25-34
	8,20	1,27	7,3	35-44
	0,86	0,13	1,4	45-54
	0,95	0,15	1,1	55-64

Elaboració pròpia

La forma per actualitzar els coeficients és fer una regla de tres on el coeficient de la taula 1 es pren com a valor igualat a la suma de coeficients de la taula 2. Mentre que s'agafa el coeficient de la taula 2 com a múltiple del coeficient de la primera taula. Ho veurem millor amb el següent exemple:

Coeficient taula 1	Coeficient taula 2	Regla de 3
20,8	11,6 Homes	13,4 _____ 20,8
	1,8 Dones	11,6 _____ x → 18,01
	Suma coeficients	13,4 _____ 20,8
	13,4	1,8 _____ x → 2,79

5è. Fem aquest procediment per a cada franja d'edat de forma que multipliquem el nombre d'habitants del padró per cada coeficient corregit. Així a la columna ressaltada en groc, obtindrem el públic objectiu del municipi. (taula 4).

TAULA 4. APLICACIÓ DELS COEFICIENTS AL PADRÓ

De 15 anys	42	43	85	18,01	7,5642	2,79	1,1997
De 16 anys	42	47	89	18,01	7,5642	2,79	1,3113
De 17 anys	36	32	68	18,01	6,4836	2,79	0,8928

De 18 anys	32	28	60	18,01	5,7632	2,79	0,7812
De 19 anys	31	26	57	18,01	5,5831	2,79	0,7254
De 20 anys	28	24	52	18,01	5,0428	2,79	0,6696
De 21 anys	27	34	61	18,01	4,8627	2,79	0,9486
De 22 anys	20	21	41	18,01	3,602	2,79	0,5859
De 23 anys	21	26	47	18,01	3,7821	2,79	0,7254
De 24 anys	26	27	53	18,01	4,6826	2,79	0,7533
De 25 anys	26	20	46	15,05	3,913	2,34	0,468
De 26 anys	22	25	47	15,05	3,311	2,34	0,585
De 27 anys	26	26	52	15,05	3,913	2,34	0,6084
De 28 anys	23	18	41	15,05	3,4615	2,34	0,4212
De 29 anys	33	27	60	15,05	4,9665	2,34	0,6318
De 30 anys	37	23	60	15,05	5,5685	2,34	0,5382
De 31 anys	24	26	50	15,05	3,612	2,34	0,6084
De 32 anys	18	34	52	15,05	2,709	2,34	0,7956
De 33 anys	35	32	67	15,05	5,2675	2,34	0,7488
De 34 anys	36	36	72	15,05	5,418	2,34	0,8424
De 35 anys	48	51	99	8,2	3,936	1,27	0,6477
De 36 anys	53	59	112	8,2	4,346	1,27	0,7493
De 37 anys	60	61	121	8,2	4,92	1,27	0,7747
De 38 anys	63	70	133	8,2	5,166	1,27	0,889
De 39 anys	75	68	143	8,2	6,15	1,27	0,8636
De 40 anys	68	91	159	8,2	5,576	1,27	1,1557
De 41 anys	73	64	137	8,2	5,986	1,27	0,8128
De 42 anys	80	75	155	8,2	6,56	1,27	0,9525
De 43 anys	78	68	146	8,2	6,396	1,27	0,8636
De 44 anys	61	75	136	8,2	5,002	1,27	0,9525
De 45 anys	89	65	154	0,86	0,7654	0,13	0,0845

De 46 anys	72	56	128	0,86	0,6192	0,13	0,0728
De 47 anys	67	61	128	0,86	0,5762	0,13	0,0793
De 48 anys	64	55	119	0,86	0,5504	0,13	0,0715
De 49 anys	54	47	101	0,86	0,4644	0,13	0,0611
De 50 anys	54	53	107	0,86	0,4644	0,13	0,0689
De 51 anys	59	41	100	0,86	0,5074	0,13	0,0533
De 52 anys	46	40	86	0,86	0,3956	0,13	0,052
De 53 anys	45	37	82	0,86	0,387	0,13	0,0481
De 54 anys	35	37	72	0,86	0,301	0,13	0,0481
De 55 anys	42	32	74	0,95	0,399	0,15	0,048
De 56 anys	31	37	68	0,95	0,2945	0,15	0,0555
De 57 anys	28	29	57	0,95	0,266	0,15	0,0435
De 58 anys	36	37	73	0,95	0,342	0,15	0,0555
De 59 anys	41	34	75	0,95	0,3895	0,15	0,051
De 60 anys	32	29	61	0,95	0,304	0,15	0,0435
De 61 anys	25	36	61	0,95	0,2375	0,15	0,054
De 62 anys	32	22	54	0,95	0,304	0,15	0,033
De 63 anys	30	27	57	0,95	0,285	0,15	0,0405
De 64 anys	27	24	51	0,95	0,2565	0,15	0,036

Elaboració pròpia

Hem de tenir en compte que en el cas del futbol, segons l'enquesta d'Hàbits Esportius a Catalunya 2010, no s'adjudica cap coeficient a les persones de 65 anys en endavant per la modalitat de futbol.

Per a aquest col·lectiu (majors de 65 anys), podem aplicar directament els coeficients de la taula 2, que es refereixen a activitats susceptibles de practicar-se a un camp de futbol, com poden ser: gimnàstica, gimnàstica de manteniment, aeròbic, ioga i musculació. Després sumarem tots els coeficients i els habitants que consten al padró d'entre els 65 i més de 100 anys (taula 6).

Per tal d'actualitzar els coeficients segons el sexe podem aplicar el mateix procediment que hem fet per la modalitat de futbol. No obstant podem fer-ho directament sense procedir a corregir el coeficient per a cada esport tenint en compte que: la diferència entre sexes per a aquestes modalitats esportives no son tan importants com en el cas del futbol i que ens referirem al col·lectiu de gent gran sense distinció de sexe en el nostre programa esportiu.

TAULA 5. POBLACIÓ POTENCIAL + 65 ANYS PER A LES ACTIVITATS DE GIMNÀSTICA, AERÒBIC, MANTENIMENT, IOGA I MUSCULACIÓ.

coef.	Habitants majors 65 anys	
18,9	1186	
2,5		
6,2		
4,7		Suma coeficients
32,3	Nº hab x %-->	Població potencial
		32,3
		379,52

La **metodologia** que hem de seguir per al col·lectiu de nens i nenes en edat escolar es semblant:

1r. Agafem el padró municipal dels 6 als 16 anys.

2n. Prenem les dades de l'enquesta d'Hàbits esportius dels escolars a Catalunya 2016, de l'activitat de futbol en les dues formes com a activitat organitzada i no organitzada. En aquest cas ja tenim els coeficients actualitzats per sexe i edat i no ens cal fer el procediment que hem fet en l'apartat anterior. De tal forma que a la columna ressaltada en groc, trobaríem el públic objectiu en edat escolar (taula 6).

TAULA 6. APLICACIÓ DELS COEFICIENTS AL PADRÓ

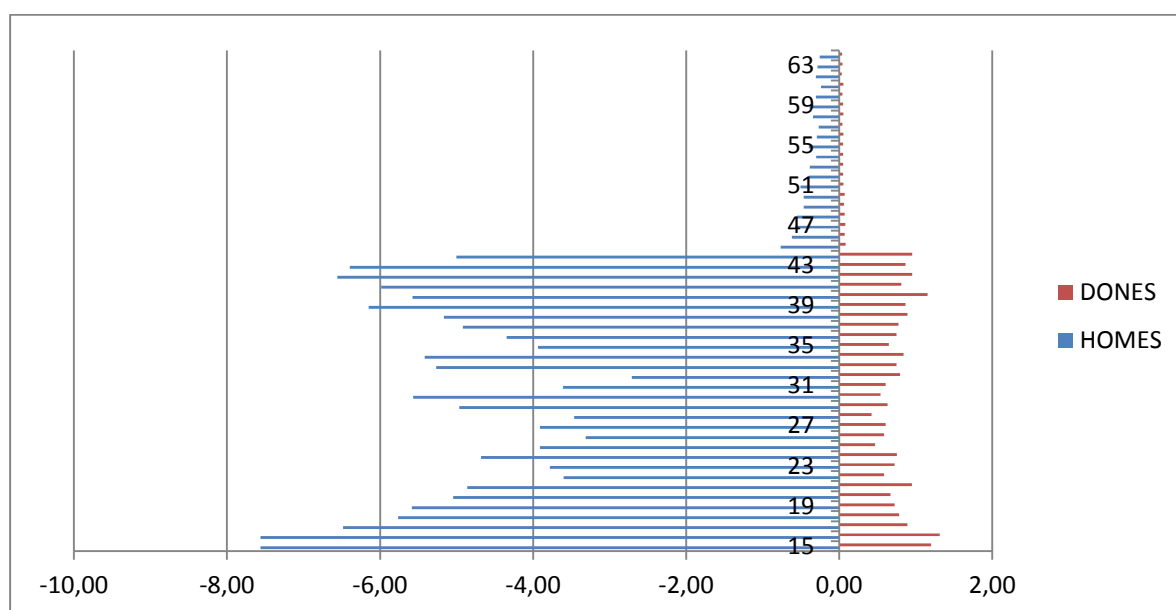
Nº habitants			Nº habitants que practiquen futbol			
			tenint en compte l'enquesta d'hàbits esportius			
			Activitat organitzada		Act.no organitzada	
HOMES	DONES	TOTAL	HOMES	DONES	HOMES	DONES

				34,6	3,7	22,5	4,9
De 6 anys	46	39	85	15,916	1,443	10,35	1,911
De 7 anys	47	46	93	16,262	1,702	10,575	2,254
De 8 anys	49	48	97	16,954	1,776	11,025	2,352
De 9 anys	59	46	105	20,414	1,702	13,275	2,254
De 10 anys	70	43	113	24,22	1,591	15,75	2,107
D'11 anys	56	53	109	19,376	1,961	12,6	2,597
De 12 anys	61	54	115	21,106	1,998	13,725	2,646
De 13 anys	56	48	104	19,376	1,776	12,6	2,352
De 14 anys	52	40	92	17,992	1,48	11,7	1,96
De 15 anys	42	43	85	14,532	1,591	9,45	2,107
De 16 anys	42	47	89	14,532	1,739	9,45	2,303
				200,68	18,759	130,5	24,843

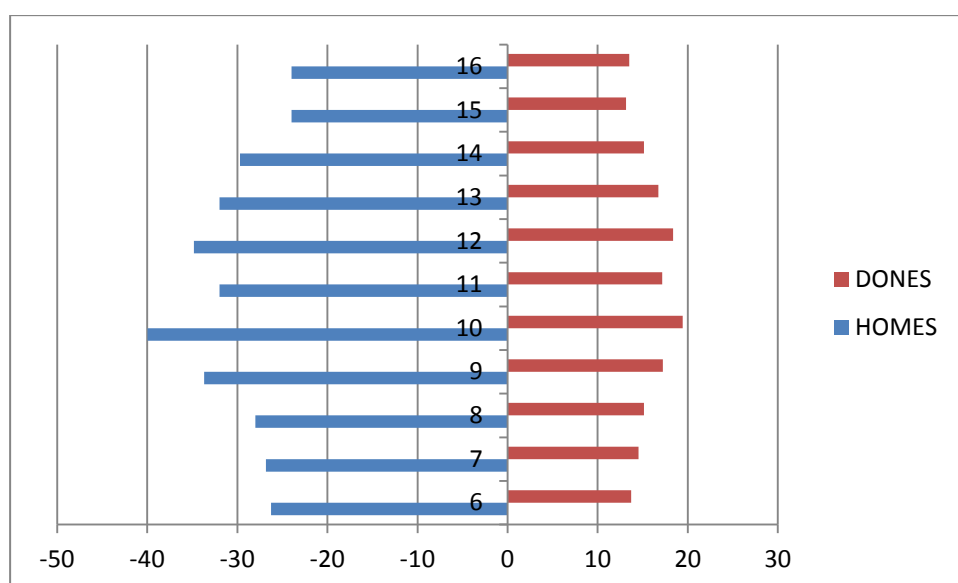
Elaboració pròpia

Si volem transformar en un gràfic les dades ressaltades en groc que representen la població potencial, ho podem fer transformant-les a partir de un gràfic que s'assimila a una piràmide demogràfica, com veurem a continuació:

POBLACIÓ POTENCIAL DE 15 A 64 ANYS



POBLACIÓ POTENCIAL DE 6 A 16 ANYS (activitat organitzada i no organitzada)



Per últim hem d'apuntar la duplicitat de dades per la població de 15 i 16 anys, degut a que formen part de la població enquestada tant en els *Hàbits esportius de Catalunya* com els dels *Hàbits esportius dels escolars de Catalunya*. No obstant, no els podem separar de l'enquesta ja que variaria totes les xifres al formar part del total de la població enquestada.

Quadre d'identificació de la població potencial i oferta esportiva del camp de futbol

Un cop hem obtingut la població potencial susceptible de fer ús del camp de futbol seguint el procediment que hem vist a l'apartat anterior, proposem confeccionar un quadre que relacioni la població potencial amb l'oferta d'activitats del camp de futbol i els agents que la presten. Aquest quadre ens proporcionarà la següent informació: relació d'activitats que es realitzen al camp de futbol; població potencial practicant que pot fer aquestes activitats; entitats organitzadores que realitzen les activitats i espais lliures encara no explotats per cap organitzador

Tenint en compte que la instal·lació que es gestiona és el camp de futbol, podem distingir dos tipus de modalitats: futbol competitiu (taula 7) i futbol de lleure i altres activitats físiques (taula 8).

Per poder identificar els espais que queden lliures i els que no, podem fer la següent distinció per colors: activitat ja copada per una altra entitat (vermell), activitat realitzada per l'entitat (verd) i activitat encara per explotar (groc) :

TAULA 7. FUTBOL COMPETITIU

		FUTBOL (6-16 Anys)		CAMPUS (6-16 ANYS)	FUTBOL JUVENIL (17,18,19 anys) I SÈNIOR (19- 45 ²)	FUTBOL INCLUSIU ³
		Org.	No.org.			
Població potencial practicant	H	200,68	130,5	331,18		
	D	18,759	24,843	43,602		
	T	219,439	155,343	374,782		
Ajuntament						
Club esportiu		Club esportiu Vacarisses		Club esportiu Vacarisses		
Associació escola/institut						
Altres entitats sense ànim de lucre						
Altres entitats amb ànim de lucre						

Elaboració pròpia

² Tenint en compte que als 19 s'inicia la categoria sènior i considerant la notable davallada de la pràctica d'aquest esport a partir de la franja d'edat dels 45-54, segons l'enquesta d'Hàbits esportius de Catalunya 2010 (vegeu pàgina 30 del present document).

³ Per a aquest col·lectiu caldrà obtenir les dades del servei o departament de benestar social de cada municipi.

TAULA 8. FUTBOL DE LLEURE I ALTRES ACTIVITATS FÍSiques

	LLIGUES FUTBOL AFICIONAT (19-45)		ESPORT PER GENT GRAN- AL CAMP DE FUTBOL (gimnàstica, aeròbic, manteniment, ioga, musculació)
Població potencial practicant	H 123,7333	D 19,3174	383,078
	143,0507		
Ens local			
Club esportiu			
Associació escola/institut			
Altres entitats sense ànim de lucre			
Altres entitats amb ànim de lucre			

Elaboració pròpia

2. Quadre comparatiu de modalitats i instruments de gestió

Després de la diagnosi municipal desenvolupada en l'apartat anterior, necessitarem disposar d'una altra eina necessària per a l'elaboració del programa esportiu del camp de futbol i la seva implantació.

Aquest instrument es presenta en forma de quadre comparatiu de modalitats i instruments de gestió d'aquest tipus d'instal·lació esportiva. Ens serà de gran utilitat per identificar l'instrument jurídic idoni per a la gestió del camp de futbol municipal en el cas que s'opti per cedir a un tercer el seu ús o gestió.

	<u>INSTRUMENTS NO CONTRACTUALS</u> Documents administratius	
	Autoritzacions, convenis i llicències	Concessió administrativa
CONCEPTE	<p>Ocupació directa o immediata d'una porció del domini públic, de manera que limiti o exclogui la utilització per part dels altres interessats, sense transformació.</p> <p>Ocupació temporal que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i amb dret a indemnització, si s'escau.</p> <p>Poden donar lloc a la percepció de preus públics que fixarà l'òrgan de la corporació que els autoritza.</p>	<p>Ocupació directa o immediata d'una porció del domini públic, de manera que limiti o exclogui la utilització per part dels altres interessats que requereixi execució d'obres.</p> <p>L'ús privatiu inherent a l'afectació dels bens i el que comporta transformació, està subjecte a concessió administrativa.</p> <p>Les concessions s'han d'adjudicar mitjançant concurs.</p>
PRINCIPIS	Objectivitat Publicitat Transparència	
NORMATIVA APLICABLE	<ul style="list-style-type: none"> - Ordenança/ bases reguladora d'utilització dels equipaments i instal·lacions públiques municipals (si n'hi ha) - Reglament d'ús d'instal·lacions municipals - Normativa d'ús del camp de futbol - Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local - Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya 	<ul style="list-style-type: none"> - Plec de clàusules administratives particulars de la concessió. - DECRET LEGISLATIU 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya - Decret 336/1988, de 17 octubre per el que s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya Preparació, adjudicació efectes i extinció: Reglament + Normativa reguladora de la contractació dels ens locals: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

	<p>- DECRET LEGISLATIU 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya</p> <p>- Decret 336/1988, de 17 octubre per el que s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya</p> <p>- Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.</p>	
DURADA DEL TRÀMIT	Dependrà del que estableixi l'anunci, bases reguladores de subvencions, reglaments d'ús i normativa d'ús del camp de futbol	
RISC OPERACIONAL	Administració	Administració/ Concessionari
DURADA DEL PACTE	4 anys	75 anys, llevat que s'estableixi termini inferior en normes especials.
ÀMBIT SUBJECTIU	Ens local	
	Plena capacitat d'obrar Es fa constar al plec de clàusules administratives Es pot fer una remissió al redactat de la LCSP en quant a la capacitat, solvència econòmica del licitador.	Plena capacitat d'obrar No poden ésser titulars de concessions demanials les persones que es troben afectades per alguna de les prohibicions de contractar regulades per la legislació de contractes del sector públic.
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	Alcalde	Ple: import que superi les competències de l'alcalde

PUBLICITAT DE LA CONTRACTACIÓ	<p>ANUNCI PUBLICAT PER LA REGIDORIA D'ESPORTS DE L'ENS LOCAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regulació - Objecte de la convocatòria - Presentació de sol·licituds - Documentació a presentar: <ul style="list-style-type: none"> * Projecte esportiu - Criteris de valoració 	<p>Tauler d'anuncis i en el BO de la província per un termini de 30 dies com a mínim, en el qual es poden formular reclamacions i al·legacions.</p> <p>66.2 En el mateix acord s'ha d'aprovar la convocatòria del concurs, si bé l'anunci de licitació s'ha d'ajornar fins que hagi transcorregut el termini d'informació pública sense reclamacions o al·legacions.</p> <p>Article 67</p> <p>Els licitadors poden introduir en les seves proposicions les modificacions més convenients per a la realització de l'objecte de la concessió. El ple de la corporació té la facultat alternativa d'adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa, sense atendre necessàriament el seu valor econòmic, o declarar desert el concurs.</p>
ESQUEMA DE PROCEDIMENT	Règim de concurrència competitiva quan es presenten diverses entitats.	<p>RD 1372/1988, Reglament de Patrimoni ens locals de Catalunya.</p> <p>Art.60 -71 :</p> <p>Sol·licitud: memòria explicativa de la seva utilització i dels seus fins.</p> <p>Un cop admesa l'ocupació, ha d'encarregar-se la redacció del projecte corresponent als tècnics de la corporació o els designats lliurement o be per concurs entre facultatius.</p> <p>El projecte ha de contenir com a mínim els documents següents:</p> <p>Memòria justificativa</p> <p>Plans representatius de la situació i altres circumstàncies de la porció de domini públic objecte d'ocupació.</p>

		<p>Plans del detall d'obres que si procedeix s'hagin d'executar.</p> <p>Valoració de la part de domini públic que s'ha d'ocupar.</p> <p>Pressupost</p> <p>Plec de condicions per la realització d'obres.</p> <p>Plec de condicions que ha de regir la concessió.</p> <p>Projecte i plec de clàusules administratives: en el taulell d'anuncis i en el Bolletí Oficial de la Província. En el mateix acord s'aprovarà la convocatòria de concurs.</p> <p>Licitadors: poden introduir en les seves proposicions les modificacions més convenients per a la realització de l'objecte de la concessió.</p> <p>Adjudicació: el ple té facultat alternativa d'adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa, sense atendre necessàriament el seu valor econòmic, o declarar desert el concurs.</p> <p>L'adjudicatari ha de constituir la garantia definitiva.</p> <p>La concessió es pot formalitzar mitjançant escriptura pública, o en document administratiu.</p> <p><i>Art.60.2 Les concessions s'han d'adjudicar mitjançant concurs d'acord amb els articles següents i amb la normativa reguladora de la contractació dels ens locals.</i></p>
CRITERI D'ADJUDICACIÓ	<p>La normativa no exigeix uns criteris. Per això s'incorporen criteris d'adjudicació de sol·licituds a les normatives d'ús del camp de futbol municipal o al mateix anunci, o bases de subvencions. Normalment son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disponibilitat horària de les instal·lacions - Memòria explicativa del Projecte esportiu - Proposta econòmica 	

<p>CONTINGUT DEL CONTRACTE/PACTE</p>	<p>Art.92.7 Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques. Art.92.7</p> <p>a) El règim d'ús del ben o dret. b) El règim econòmic al fet que queda subjecta l'autorització. c) La garantia a prestar, si escau. d) L'assumpció de les despeses de conservació i manteniment, impostos, taxes i altres tributs, així com el compromís d'utilitzar el bé segons la seva naturalesa i de lliurar-ho en l'estat en què es rep. i) El compromís de prèvia obtenció a la seva costa de quantes llicències i permisos requereixi l'ús del ben o l'activitat a realitzar sobre el mateix. f) L'assumpció de la responsabilitat derivada de l'ocupació, amb esment, si escau, de l'obligatorietat de formalitzar l'oportuna pòlissa d'assegurança, aval bancari, o una altra garantia suficient. g) L'acceptació de la revocació unilateral, sense dret a indemnitzacions, per raons d'interès públic en els supòsits previstos a l'apartat 4 d'aquest article. h) La reserva per part del ministeri o organisme cedent de la facultat d'inspeccionar el ben objecte d'autorització, per garantir que el mateix és usat d'acord amb els termes de l'autorització. i) El termini i règim de pròrroga i subrogació que, en tot cas, requerirà la prèvia autorització. j) Les causes d'extinció.</p>	<p>L'objecte de la concessió administrativa. Les obres i les instal·lacions que, si s'escau, hagi de realitzar l'interessat. c) El termini d'utilització. d) Els deures i les facultats del concessionari. e) Les tarifes corresponents, si s'escau. f) Si s'atorga subvenció, la seva classe i quantia, el termini i les formes del seu lliurament a la persona interessada. g) El cànon a satisfer a l'ens local. h) L'obligació de mantenir en bon estat la porció de domini utilitzat i, si s'escau, les obres que s'hi construeixin. i) La reversió de les obres i les instal·lacions a l'acabament de la concessió. j) La garantia provisional, que consisteix en el 2% del valor del domini públic objecte d'ocupació i del pressupost de les obres que, si s'escau, s'hagin de realitzar. k) Les sancions per infraccions a les obligacions concretes. l) L'obligació del concessionari de deixar lliures i vacus, a disposició de l'Administració, dins el termini establert, els béns objecte de la concessió, i de reconèixer la potestat d'aquesta per acordar-ne i executar-ne, per si mateixa, el llançament. 62.2 En tot cas, les clàusules de les concessions han de contenir i respectar obligatòriament els principis enumerats a l'article anterior.</p>
--	--	---

	- Altres continguts habituals: drets i obligacions del licitador i de l'Ajuntament, establiment de comissions de seguiment o de gestió, ús del camp a favor d'altres entitats.	
CONTRAPRESTACIONS	Poden ser gratuïtes , amb contraprestació o condicions o estar subjectes a una taxa per utilització privativa o aprofitament especial. Es poden establir que els ingressos publicitaris, del bar o lloguer de la instal·lació es faci a favor de l'entitat o de l'Administració. També es preveu una subvenció a favor de l'entitat licitadora.	Caràcter gratuït o amb contraprestació . Poden ésser gratuïtes en els supòsits en què la utilització privativa o l'aprofitament del bé de domini públic no comporti una utilitat econòmica per al concessionari, o, en el cas que la comporti, si la utilització o l'aprofitament comporta condicions o contraprestacions per al beneficiari que l'anul·len o la fan irrellevant.
OBLIGACIONS EN MATÈRIA SOCIAL	No es contemplen obligacions en matèria laboral o social que comportin una penalització significativa. Si que s'inclouen pactes "voluntaris" relatius a la col·laboració de l'entitat en activitats de foment de l'esport, esport per col·lectius necessitats.	
OBLIGACIONS GENERALS	- Obligació de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil. Totes aquelles que fixi el propi document administratiu i les contingudes al reglament d'ús d'instal·lacions esportives i normativa d'ús del camp.	El concessionari ha d'establir les garanties suficients per tal d'assegurar el bon ús dels béns i/o les instal·lacions Obligació de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil. Totes aquelles que fixi el propi document administratiu i les contingudes al reglament d'ús d'instal·lacions esportives i

		normativa d'ús del camp.
SUBCONTRACTACIÓ	No es contempla explícitament a la normativa. Normalment es fa una menció especial a la llicència dels usos especials que es permeten com la publicitat, servei de bar o el lloguer d'espais.	
RESOLUCIÓ	Revocable per raons d'interès públic i amb dret a indemnització, si s'escau.	Facultat de l'ens local de resoldre les concessions abans del seu venciment, si ho justifiquen les circumstàncies sobrevingudes d'interès públic. En aquests supòsits, el concessionari ha de ser rescabalat dels danys que se li hagin produït
JURISDICCIO COMPETENT	Jurisdicció contenciosa administrativa: competent per conèixer de totes les qüestions preparació, adjudicació, compliment, extinció, interpretació, modificació, resolució i efectes.	

	<u>INSTRUMENTS CONTRACTUALS</u>		
	Concessió de serveis	Contracte de serveis	Contractes mixtos
CONCEPTE	El contracte de concessió de serveis és aquell en virtut del qual un o diversos poders adjudicadors encarreguen a títol onerós a una o diverses persones, naturals o jurídiques, la gestió d'un servei la prestació del qual sigui de la seva titularitat o competència, i la contrapartida del qual estigui constituïda pel dret a explotar els serveis objecte del contracte o per aquest dret acompanyat del de percebre un preu . El dret d'explotació dels serveis implica la transferència al concessionari del risc operacional .	Són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari . No es transmet el risc operacional al concessionari.	Aquell que contingui prestacions corresponents a un altre o altres d'una classe diferent . Aquestes han d'estar vinculades directament entre si i mantinguin relacions de complementarietat.
PRINCIPIIS	- Principis d'eficiència, transparència, integritat, igualtat de tracte, no discriminació i proporcionalitat.		
NORMATIVA APLICABLE	<ul style="list-style-type: none"> - Instrucció de l'Ajuntament en relació als contractes del sector públic (si n'hi ha) - Plec de condicions administratives particulars del contracte - Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic - Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques - Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat. 		
DURADA DEL TRÀMIT	<u>PROCEDIMENT OBERT</u> → PROPOSICIONS a comptar des de l'endemà de la licitació		

	<p>No R.Harmonitzada: 15 dies serveis 26 concessions R.Harmonitzada: 35 dies serveis 30 dies concessions</p> <p>OBERTURA DE SOBRES 20 dies des de fi de termini per presentar proposicions</p> <p>ADJUDICACIÓ Criteri de preu 15 dies Altres criteris 2 mesos o el que estableix el plec</p>	
RISC OPERACIONAL	Contractista	Administració
DURADA DEL PACTE	<p>- Limitat al objecte del serveis - Excepcions: >5 anys, límit temps raonable per la recuperació d'inversions realitzades Límit: 40 anys (explotació + obres) 25 anys (servei <u>no</u> sanitari)</p>	<p>- 5 anys - Excepció: >5, quan així ho exigeixi el període de recuperació de les inversions</p>
ÀMBIT SUBJECTIU	<p>Administració Pública poder adjudicador D'acord amb l'article 3.2 LCSP, tenen la consideració d'Administracions públiques:</p> <p>a) les entitats que integren l'Administració local, b) els organismes autònoms locals, c) els consorcis i altres entitats de dret públic que siguin poders adjudicadors d'acord amb la definició precedent i, al mateix temps:</p> <ul style="list-style-type: none"> • estiguin vinculats a una o més Administracions públiques, i no es financin majoritàriament amb ingressos de mercat. <p>Els contractes celebrats pels altres ens del sector públic, fins i tot pels poders adjudicadors que no siguin Administracions públiques, tenen la consideració de contractes privats (26.1.b LCSP)</p>	

	<p>Persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, capacitat d'obrar, no incurses en cap prohibició de contractar (art. 71 i ss. LCSP): entre d'altres no trobar-se al corrent de les obligacions tributaries i de SS), que acreditin solvència econòmica, financera i tècnica o professional (art. 74 i ss. LCSP) . S'indican a l'anunci de licitació, plec del contracte, vinculats a l'objecte i ser proporcionals</p> <p>Persones jurídiques: prestacions compreses dins del seu objecte social o àmbit d'activitat segons estatuts fundacionals. Es pot exigir a les PJ, que especifiquin a l'oferta, els noms, qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació. Es pot fer constar els plecs que s'acreditin els mitjans materials i personals, que s'integrarà en el contracte i seran considerats com obligacions essencials segons els plecs. Aquests requisits de solvència sempre: justificada, raonable, proporcional a la entitat i característiques del contracte.</p>
ÀMBIT OBJECTIU	<p>*Regulació harmonitzada</p> <p>*Procediments ordinari: Qualsevol empresari interessat. obert, obert simplificat, restringit.</p> <p>*Procediment no ordinari: negociació, diàleg competitiu, associació per la innovació.</p>
PRESSUPOST, VALOR I PREU	<p><u>Pressupost base de licitació</u> sigui adequat als preus de mercat.</p> <p><u>Valor estimat</u>: import total sense IVA; Import net de la xifra de negoci</p> <p>Sense IVA, que segons estimacions generarà l'empresa concessionari durant l'execució del contracte, com contraprestació dels serveis. El mètode de càlcul del valor estimat ha de figurar al plec de clàusules administratives.</p> <p><u>Preu cert</u>, adequat al compliment del contacte, atès al preu de mercat.</p>
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	<p>-Alcalde: no superi el 10% dels recursos ordinaris del seu pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6 milions d'euros.</p> <p>-Ple: resta de contractes</p> <p>-Junta de Govern local en municipis de gran població</p> <p>+</p> <p>Òrgans d'assistència i comissió d' experts</p>
PUBLICITAT DE LA CONTRACTACIÓ	<p>PERFIL DEL CONTRACTANT</p> <p>(- Pla de contractació de l'Administració)</p> <p>- Memòria justificativa del contracte</p> <p>- Justificació del procediment utilitzat per l'adjudicació</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Informe d'insuficiència de mitjans (contracte de serveis) - Plec de clàusules administratives particulars - Plec de prescripcions tècniques - Document d'aprovació de l'expedient - Objecte detallat del contracte, duració, pressupost base de licitació i import d'adjudicació - Anuncis d'informació prèvia, convocatòria de licitacions, adjudicació i formalització de contractes, anuncis de modificació, anuncis de concursos de projectes i de resultats de concursos de projectes. - Mitjans a través dels quals s'ha publicitat el contracte. - Identitat dels licitadors participants, actes de la mesa, informe de valoració dels criteris d'adjudicació, resolució d'adjudicació del contracte. - Decisió de no adjudicar, en el seu cas, desistiment, declari de desert, recursos...
ESQUEMA DE PROCEDIMENT	<p>PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obert (art.156 a 159): simplificat o abreujat. - Simplificat (contractes de serveis menors o iguals a 100.000€). - Restringit (serveis intel·lectuals) - Negociació (prestació objecte de contracte sigui objecte de treball previ, disseny o adaptació per parts dels licitadors. Prestació objecte del contracte inclogui solucions innovadores) - Diàleg competitiu: Mesa especial de diàleg competitiu dirigeix entre candidats seleccionats, per desenvolupar diverses solucions que servirà de base per que els candidats presentin oferta.
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES	<p><u>Plec de clàusules administratives</u></p> <p><i>clàusules administratives particulars s'inclouran els criteris de solvència i adjudicació del contracte; les consideracions socials, laborals i ambientals que com a criteris de solvència, d'adjudicació o com a condicions especials d'execució s'estableixin; els pactes i condicions definidors dels drets i obligacions de les parts del contracte; la previsió de cessió del contracte excepte en els casos en què la mateixa no sigui possible d'acord amb l'establert en el segon paràgraf de l'article 214.1; l'obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu</i></p>

	<p><i>sectorial d'aplicació; i les altres esments requerits per aquesta Llei i les seves normes de desenvolupament.</i></p> <p><u>Plec de prescripcions tècniques</u></p> <p>Contractació destinada a persones físiques ha d'incloure en les prescripcions tècniques: Conveni de Nacions Unides sobre persones amb discapacitat.</p> <p>Criteris d'accessibilitat universal.</p> <p>S'haurà de tenir en compte en la redacció de prescripcions la qualitat, l'impacte social, laboral, ambiental.</p> <p>“Etiquetes”: qualsevol document, certificat o acreditació que confirmi que les obres, productes, serveis, processos o procediments que es tracti compleixen determinats requisits.</p> <p>2. Quan els òrgans de contractació tinguin la intenció d'adquirir obres, subministraments o serveis amb característiques específiques de tipus mediambiental, social o un altre, podran exigir, en les prescripcions tècniques, en els criteris d'adjudicació o en les condicions d'execució del contracte, una etiqueta específica com a mitjà de prova que les obres, els serveis o els subministraments compleixen les característiques exigides, etiquetes de tipus social o mediambiental, com aquelles relacionades amb l'agricultura o la ramaderia ecològiques, el comerç just, la igualtat de gènere o les que garanteixen el compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball, sempre que es compleixin totes les condicions següents:</p> <p>a) Que els requisits exigits per a l'obtenció de l'etiqueta es refereixin únicament a criteris vinculats a fi del contracte i siguin adequats per definir les característiques de les obres, els subministraments o els serveis que constitueixen aquest objecte.</p> <p>b) Que els requisits exigits per a l'obtenció de l'etiqueta es basin en criteris *verificables objectivament i que no resultin discriminatoris.</p> <p>c) Que les etiquetes s'adoptin conformement a un procediment obert i transparent en el qual puguin participar totes les parts concernides, tals com a organismes governamentals, els consumidors, els interlocutors socials, els fabricants, els distribuïdors i les organitzacions no governamentals.</p> <p>d) Que les etiquetes siguin accessibles a totes les parts interessades.</p>
--	---

	<p>i) Que els requisits exigits per a l'obtenció de l'etiqueta hagin estat fixats per un tercer sobre el qual l'empresari no pugui exercir una influència decisiva.</p> <p>f) Que les referències a les etiquetes no restringeixin la innovació.</p>
CRITERI D'ADJUDICACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> - Resolució aprovació de l'expedient i donant apertura al procediment adjudicador. - Òrgans de contractació de vetllar per que el disseny dels criteris d'adjudicació permeti obtenir <u>serveis de gran qualitat</u>, concretament mitjançant la inclusió d'aspectes <u>mediambientals, socials e innovadors</u> vinculats al objecte del contracte - Procediment adjudicador: Els criteris han de justificar-se a l'expedient. <p>1) Criteris qualitat- preu. En base a la millor qualitat-preu, utilitzant criteris econòmics i qualitatius.</p> <p>2) Poden incloure aspectes mediambientals o socials.</p> <p><i>Les característiques socials del contracte es referiran, entre unes altres, a les següents finalitats: al foment de la integració social de persones amb discapacitat, persones desfavorides o membres de grups vulnerables entre les persones assignades a l'execució del contracte i, en general, la inserció sociolaboral de persones amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social; la subcontractació amb Centres Especials d'Ocupació o Empreses d'Inserció; els plans d'igualtat de gènere que s'apliquin en l'execució del contracte i, en general, la igualtat entre dones i homes; el foment de la contractació femenina; la conciliació de la vida laboral, personal i familiar; la millora de les condicions laborals i salarials; l'estabilitat en l'ocupació; la contractació d'un major nombre de persones per a l'execució del contracte; la formació i la protecció de la salut i la seguretat en el treball; l'aplicació de criteris ètics i de responsabilitat social a la prestació contractual; o els criteris referits al subministrament o a la utilització de productes basats en un comerç equitatiu durant l'execució del contracte.</i></p> <p><i>En l'examen de proposició i proposta d'adjudicació: Quan per a la valoració de les proposicions hagin de tenir-se en compte criteris diferents al del preu, l'òrgan competent per a això podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta, quants informes tècnics consideri precisos. Igualment, podran sol·licitar-se aquests informes quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del plec.</i></p>

	<i>També es podran requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al que correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per a la verificació de les consideracions socials i ambientals.</i>
CONTINGUT DEL CONTRACTE/PACTE	<p>Llibertat de pactes (límit: no contraris interès públic, ordenament jurídic i principis de bona administració)</p> <p>Contingut mínim: (+ plecs)</p> <p>a) <i>La identificació de les parts.</i></p> <p>b) <i>L'acreditació de la capacitat dels signants per subscriure el contracte.</i></p> <p>c) <i>Definició de l'objecte i tipus del contracte, tenint en compte en la definició de l'objecte les consideracions socials, ambientals i d'innovació.</i></p> <p>d) <i>Referència a la legislació aplicable al contracte.</i></p> <p>i) <i>L'enumeració dels documents que integren el contracte. Si així s'expressa en el contracte, aquesta enumeració podrà estar jerarquitzada, ordenant-se segons l'ordre de prioritats acordat per les parts, en que el seu suposat, i excepte cas d'error manifest, l'ordre pactat s'utilitzarà per determinar la prevalença respectiva, en cas que existeixin contradiccions entre diversos documents.</i></p> <p>f) <i>El preu cert, o la manera de determinar-ho.</i></p> <p>g) <i>La durada del contracte o les dates benivolgudes per al començament de la seva execució i per a la seva finalització, així com la de la pròrroga o pròrrogues, si estiguessin previstes.</i></p>
CONTRAPRESTACIÓ	<p>Art.286 LCSP</p> <p><i>El concessionari té dret a les contraprestacions econòmiques que preveu el contracte, entre les quals s'inclou, per fer efectiu el seu dret a explotar el servei, una retribució fixada en funció de la seva utilització que s'ha de percebre directament dels usuaris o de la mateixa Administració.</i></p> <p><i>Les contraprestacions econòmiques pactades, que es denominen tarifes i tenen la naturalesa de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari,</i></p> <p><i>En la comptabilitat diferenciada que el concessionari ha de portar respecte de tots els ingressos i despeses de la concessió, i que ha d'estar a disposició de l'entitat contractant, hi han de quedar degudament reflectits tots els ingressos derivats de les contraprestacions pactades. Si així ho ha establert el plec de clàusules administratives particulars, el concessionari ha d'abonar a l'Administració concedint un cànon o participació.</i></p>

OBLIGACIONS EN MATÈRIA SOCIAL	<p><u>Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral</u></p> <p><i>Els òrgans de contractació han d'adoptar les mesures pertinents per garantir que en l'execució dels contractes els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V.</i></p> <p><i>Potestat dels òrgans de contractació d'adoptar les mesures oportunes per comprovar, durant el procediment de licitació, que els candidats i licitadors compleixen les obligacions a què es refereix el paràgraf esmentat.</i></p> <p><i>L'incompliment de les obligacions referides en el primer paràgraf i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, dona lloc a la imposició de les penalitats</i></p> <p><u>Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre.</u></p> <p><i>Els òrgans de contractació poden establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades a l'objecte del contracte, (...)</i></p> <p><i>Les consideracions de tipus social o relatives a l'ocupació es poden introduir, entre d'altres, amb alguna de les finalitats següents: fer efectius els drets reconeguts en la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat; contractar un nombre de persones amb discapacitat superior al que exigeix la legislació nacional; promoure l'ocupació de persones amb dificultats especials d'inserció en el mercat laboral, en particular de les persones amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social a través d'empreses d'inserció; eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat esmentat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina; afavorir una participació més alta de la dona en el mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar; combatre l'atur, en particular el juvenil, el que afecta les dones i el de llarga durada; afavorir la formació en el lloc de treball; garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i</i></p>

	<p><i>territorials aplicables; mesures per prevenir la sinistralitat laboral; altres finalitats que s'estableixin amb referència a l'estratègia coordinada per a l'ocupació, definida a l'article 145 del Tractat de funcionament de la Unió Europea; o garantir el respecte als drets laborals bàsics al llarg de la cadena de producció mitjançant l'exigència del compliment de les convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.</i></p> <p><i>Els plecs poden establir penalitat per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució</i></p> <p><i>Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte són exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de la seva execució.</i></p>	
OBLIGACIONS GENERALS	<p><i>El concessionari està subjecte al compliment de les obligacions següents:</i></p> <p><i>a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades. En cas d'extinció del contracte per compliment d'aquest, el contractista ha de seguir prestant el servei fins que es formalitzi el nou contracte.</i></p> <p><i>b) Cuidar-se del bon ordre del servei, amb possibilitat de dictar les instruccions oportunes, sense perjudici dels poders de policia a què es refereix l'article anterior.</i></p> <p><i>c) Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany es produeixi per causes imputables a l'Administració.</i></p> <p><i>d) Respectar el principi de no-discriminació per</i></p>	<p><i>Subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs, i d'acord amb les instruccions que el responsable del contracte doni al contractista..</i></p> <p><i>El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis efectuats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.</i></p> <p><i>L'Administració ha de determinar si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i ha de requerir, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.</i></p> <p><i>L'adjudicatari d'un contracte de serveis d'aquest tipus està subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament si</i></p>

	<p><i>raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de concessió de serveis.</i></p> <p><i>e) Qualsevol altra que prevegi la legislació, en el plec</i></p>	<p>s'escau de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar-se del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat d'acord amb el contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats</p>
SUBCONTRACTACIÓ	Contracte de concessió de serveis, la subcontractació només pot recaure sobre prestacions accessòries.	
RESOLUCIÓ	<p>Rescat</p> <p>Supressió del servei públic per raons d'interès públic.</p> <p>El segrest o la intervenció de la concessió per un termini superior a l'establert, sense que el contractista hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions.</p> <p>La impossibilitat d'explotar el servei com a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.</p>	<p>El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació</p> <p>El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos</p>
JURISDICCIO COMPETENT	Exhaurit la via administrativa, es sotmet a la jurisdicció Contenciós-Administrativa	

Vist com es regulen les relacions jurídiques entre les entitats i els ens locals per a l'ús o gestió del camp de futbol, la normativa estableix una sèrie d'obligacions, principis i procediments que en molts casos no solucionen la realitat que es viu en aquests tipus d'instal·lacions municipals.

Cada camp de futbol té unes particularitats diferents depenent de les circumstàncies de les entitats que en fan ús, dels seus recursos econòmics i personals, de la disponibilitat d'espais, de la gestió que en fa l'ens local entre d'altres factors influents. És per això que no resulta una tasca senzilla modular i subsumir aquesta realitat a través d'un instrument jurídic idoni.

A partir de les següents observacions, proposarem una sèrie de recomanacions i propostes generals per tal d'encaixar aquestes dues realitats, la normativa i la social.

Observacions

- Els procediments d'atorgament en el cas de llicències d'ús temporal i concessions administratives, no compten amb el mateix criteri d'adjudicació, publicitat i transparència que s'exigeix en la contractació pública.
- Els requisits per a l'ús del camp de futbol que es regulen als reglaments de les instal·lacions municipals, son heterogenis i depenen del criteri de cada ens local.
- Frequentment en les sol·licituds d'ús del camp es dona prioritat a les entitats més antigues produint una desigualtat d'oportunitats envers altres clubs o entitats municipals i els de nova creació.
- La llicència d'ús incorpora sovint una quantitat a favor de l'entitat per a despeses de manteniment, conservació o neteja en forma de subvenció produint així una desigualtat cap a altres entitats esportives municipals.
- En alguns casos l'ús del camp es regula directament a través de la convocatòria de subvencions convocada en règim de concurrència competitiva. No obstant, quan la llicència o autorització atorga una subvenció directament a l'entitat que fa ús no s'observa la concurrència competitiva.
- Conflictes en l'assumpció de responsabilitats i despeses pel mal ús, reparacions o costos imprevistos, d'aquest tipus d'instal·lació municipal.
- En general hi ha poc seguiment i control per part de l'ens local del projecte esportiu i les activitats que s'estan desenvolupant al camp tot i haver estat el responsable d'atorgar la llicència o d'adjudicar el contracte.

- Les entitats que en fan ús, solen ser simples usuàries del camp i no estan directament involucrades amb els programes esportius de l'ens local.
- Poca comunicació, molts cops esporàdica, entre les entitats i l'ens local.
- Augment de la demanda d'usos del camp, sobretot en municipis amb pocs equipaments esportius i coexistència de diversos equips i modalitats esportives.
- Convivència entre diferents entitats dins el camp de futbol que en molts cops genera conflictes.
- Les entitats esportives tenen pocs recursos propis i depenen de recursos externs.

Proposicions a considerar per a la configuració del programa esportiu

1) En el cas de varies sol·licituds, s'hauria de fixar uns criteris de valoració homogenis. Les entitats haurien de presentar el seu projecte esportiu. Alguns punts a desenvolupar en el projecte esportiu podrien ser:

- activitats competitives federades
- activitats de lleure no competitiu
- activitats contínues i esporàdiques
- activitats dirigides a algun dels col·lectius específics: esport inclusiu, esport femení i activitats per la gent gran
- activitats de foment i promoció d'activitats

Fer que els projectes esportius concordin amb els objectius i programes de l'esport municipal.

2) Establir uns requisits mínims i criteris de valoració homogenis que s'adaptin a tot tipus d'instrument de gestió tant si son llicències o autoritzacions com contractes públics, tenint sempre en compte les exigències o obligacions que estipula la llei per aquests últims.

3) Disposar d'una eina municipal que reculli els aspectes essencials de cada entitat esportiva (número d'associats i tipus de col·lectiu: infants, joves, adults gent gran, recursos propis, instruments reguladors...).

4) Desenvolupar un pla d'instal·lació que reguli tots els aspectes essencials del camp de futbol, com : característiques de la instal·lació, descripció d'espais i usos, drets i obligacions de l'usuari, sol·licituds i autorització, règim sancionador...

5) Fer partícips a les entitats de la confecció de calendaris d'ús i d'horaris per millorar la distribució horària i d'espais.

6) Proposar uns criteris de valoració dels projectes esportius que tinguin en compte aspectes com:

- projecte esportiu adreçat a col·lectius gent gran, diversitat funcional i esport femení
- futbol inclusiu adreçat a joves i adults
- programa d'inserció dels joves del municipi en les activitats esportives
- activitats esportives que es realitzin en horari de matins
- activitats en període de vacances
- professionalització dels treballadors: títols acadèmics, formacions i cursos
- tècnics entrenadors i monitores diversitat funcional
- tècniques, entrenadores i monitores
- altres activitats, esdeveniments i usos que es puguin realitzar al camp de futbol
- disposar de recursos i fonts d'ingressos propis

Exposada de forma general les circumstàncies que envolten aquesta instal·lació i tenint en compte els instruments reguladors de l'ús del camp, incorporarem de forma més encertada i ordenada les propostes en el programa esportiu del camp de futbol municipal que es desenvolupa a continuació.

3. Programa esportiu del camp de futbol municipal

3. 1 Presentació del programa esportiu del camp de futbol

Un cop realitzada la diagnosi municipal i identificats els diferents instruments jurídics de gestió del camp de futbol, ja podem començar a elaborar el nostre programa esportiu.

El programa esportiu per tant tindrà en compte tots els diferents apartats que hem vist fins ara: el marc jurídic que envolta l' instal·lació municipal, els hàbits esportius de Catalunya, la diagnosi municipal i les diferents formes i instruments de gestió del camp de futbol. Per tant, tots aquests elements han d'integrar-se i cohesionar-se en un mateix document.

Aquest document portarà per nom "programa esportiu del camp de futbol municipal" i serà la nostra principal eina de planificació d'aquesta instal·lació esportiva.

Per poder elaborar el programa esportiu caldrà primer disposar d'un programa de l'esport municipal o disposar d'unes línies d'actuació en aquest àmbit concret. Trobarem aquesta eina de planificació al Pla d'Actuació de Mandat de cada municipi. En aquest document de planificació els ajuntaments proposen una sèrie d'actuacions a desenvolupar durant el temps que dura el mandat de govern. Aquestes propostes estan orientades a implantar un model de "ciutat" determinat, amb l'objectiu general de millorar la vida dels ciutadans del municipi.

El Pla d'Actuació Municipal s'estructura a partir d'uns principis comuns i es pot dividir en diferents eixos o àmbits d'actuació com poden ser: serveis i equipaments, territori, habitatge, drets socials, economia, cultura, educació i esports, entre molts altres. Dins de cadascun dels àmbits d'actuació o eixos, el govern estableix una sèrie de programes a desenvolupar a través d'accions concretes.

En aquest context és on s'insereix el programa de l'esport municipal, comú a la majoria de municipis per la importància de l'esport com a instrument d'integració, cohesió social i promoció d'uns hàbits de vida saludables.

Nosaltres proposem que el programa esportiu del camp de futbol formi part de l'eix o l'àmbit del servei d'esport i equipaments dels plans d'actuació de mandat a fi d'un eficaç trasllat de les polítiques esportives municipals en la gestió d'aquest tipus d'equipament.

3.2 Objectius generals del programa esportiu del camp de futbol

En la redacció de la majoria de plans d'actuació municipal, es contempen una sèrie d'objectius generals per a cadascun dels àmbits o eixos sobre els que es treballen.

En aquest sentit presentem una sèrie d'objectius generals que es podrien concretar en qualsevol pla d'actuació municipal en l'àmbit de l'esport local.

Entenem que alguns objectius dels que es presenten poden ser comuns a tots els serveis esportiu, no obstant aquí es centren en la instal·lació esportiva del camp de futbol municipal.

Els objectius generals que proposem serien els següents⁴:

- 1) Fomentar la pràctica esportiva en tots els segments de la població municipal especialment en infants, joves, dones, gent gran i persones amb diversitat funcional.
- 2) Garantir l'accés del servei públic esportiu de forma igualitària i equitativa a tots els segments de població.
- 3) Assegurar la igualtat en l'esport entre homes i dones.
- 4) Rentabilitzar socialment i econòmicament la instal·lació esportiva.
- 5) Aplicar un model de gestió eficient per al camp de futbol.
- 6) Obrir l'equipament esportiu a col·lectius i destinataris que presentin projectes innovadors i de qualitat.
- 7) Ajustar la situació de les entitats esportives a la normativa actual en matèria laboral, comptable i fiscal, en l'àmbit de la voluntarietat i l'associacionisme.
- 8) Col·laborar amb les entitats per a la formació i professionalització del seu personal
- 9) Millorar la comunicació de l'esport local entre la ciutadania, entitats i l'ens local, a través de les xarxes socials i aplicacions mòbils.

⁴ La llista és resultat de les conclusions obtingudes a partir de les enquestes d'hàbits esportius de Catalunya, analitzades a la part del marc teòric del treball i de diverses consultes a diferents plans d'actuació de mandat (2015-2019), com són: PAM Sabadell, PAM Cubelles, PAM Sant Cugat, PAM Cubelles, Rubí i Granollers.

4. Projecte de gestió del camp de futbol municipal

4.1 Presentació del projecte de gestió

L'últim apartat que desenvoluparem en aquest treball serà el projecte de gestió del camp municipal, com a l'eina a través de la qual s'implanta el programa esportiu municipal del camp de futbol.

Justificació

Si bé és important en aquest punt distingir entre una gestió directa o indirecta del camp de futbol, considerem que es fa necessària la intervenció de l'ens local en la planificació de la gestió d'aquest equipament esportiu, independentment de la forma d'organització que pot tenir el servei esportiu.

Fonamentem aquesta idea sobre la base de les competències atribuïdes a l'ens local i a la finalitat pública que concorre sobre aquest bé, que assenyala la diferent normativa estatal, autonòmica i local:

→ al considerar el camp de futbol un bé de servei públic destinat al compliment d'un fi públic

→ les competències que li són atribuïdes a l'Ajuntament com a pròpies en la promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació de temps lliure ; en les activitats i instal·lacions culturals i esportives ; a promoure de manera general l'activitat física i l'esport en llur àmbit territorial i vetllar per la plena utilització de les instal·lacions esportives existents en llur terme municipal .

El model de gestió del camp de futbol ha d'elaborar-se sobre la base de les polítiques i actuacions en l'àmbit esportiu que s'han proposat en l'anterior programa esportiu del camp de futbol municipal.

Metodologia

Per tant, el primer punt que començarem a elaborar serà l'adequació dels objectius generals que hem fixat al programa esportiu del camp de futbol municipal al projecte de **gestió de la instal·lació**. Aquesta operació es farà possible a través de la determinació d'unes línies estratègiques, programes i accions.

Les línies estratègiques seran les vies per assolir aquests objectius que es concretaran en programes i accions a desenvolupar per l'ens local amb la col·laboració de les entitats esportives i de lleure del municipi.

Per a l'elaboració d'aquesta proposta hem tingut en compte tots els apartats que hem vist fins ara en el treball i concretament: el marc jurídic de la instal·lació municipal, la realitat social del futbol no professional a Catalunya a través de l'anàlisi dels hàbits esportius; la importància del futbol federat; el paper del futbol femení i el futbol inclusiu i la diagnosi municipal que conté l'anàlisi d'activitats realitzades al camp de futbol, la identificació de la població potencial i agents oferents d'activitats.

No obstant, la proposta s'haurà d'adequar a les circumstàncies especials del municipi i prioritzar els programes o accions tenint en compte tots els elements anteriorment detallats.

En aquest sentit donem eines als ajuntaments per facilitar i inspirar la seva tasca de planificació dels serveis esportius proposant el següent quadre de **planificació estratègica**.

4.2 Quadre de planificació estratègica del camp de futbol municipal

OBJECTIUS GENERALS	LÍNIES ESTRATÈGIQUES	
	L1. Esport per a tothom	
<p>Fomentar la pràctica esportiva en tots els segments de la població municipal especialment en infants, joves, dones, gent gran i persones amb diversitat funcional</p> <p>Garantir l'accés del servei públic esportiu de forma igualitària i equitativa a tots els segments de població</p> <p>Assegurar la igualtat en l'esport entre homes i dones</p>	PROGRAMES	ACCIONS
	Promoció de l'esport en edat escolar i juvenil	Incorporar criteris de subvenció, sol·licitud i/o adjudicació de l'ús del camp, afavorint les entitats que disposin d'equips integrats per infants i joves del municipi (6-16 anys).
	Promoció de l'esport inclusiu	Incorporar criteris de subvenció, sol·licitud i/o adjudicació de l'ús del camp, afavorint les entitats que disposin d' equips d'esport inclusiu .
		Incorporar criteris de subvenció, sol·licitud i/o adjudicació de l'ús del camp, afavorint les entitats que disposin de personal amb diversitat funcional treballant a l'entitat o fent voluntariat .
	Promoció de l'esport femení	Jornades de futbol femení a les escoles o al camps de futbol municipal, per apropar aquest esport a les nenes en edat escolar, adolescents i joves.
		Incorporar criteris de subvenció i/o adjudicació afavorint les entitats que disposin d' equips femenins .
		Incorporar criteris de subvenció, sol·licitud i/o adjudicació afavorint les entitats que disposin d' entrenadores o monitores .
	Promoció de l'esport per a gent gran	Jornades d'esport per a la gent gran per promocionar la pràctica esportiva d'aquest col·lectiu i fer d'enllaç entre entitats que treballin amb aquest col·lectiu i persones interessades.
		Realitzar activitats esportives per a gent gran al camp municipal en horaris menys concorreguts per entitats de lleure o organitzades directament per l'ens local, com poden ser taixí, ioga, gimnàstica, gimnàstica de manteniment, tonificació, aeròbic...

Les accions que compren aquesta línia estratègica estan adreçades a la població municipal amb l'objectiu de fomentar i promocionar l'esport local. A més a més es preveuen una sèrie d'accions concretes dirigides a col·lectius amb particularitats i necessitats especials.

OBJECTIUS GENERALS	LÍNIES ESTRATÈGIQUES	
	L2. Millorar la gestió del sistema esportiu municipal	
<p>Rentabilitzar econòmicament la instal·lació esportiva</p> <p>Aplicar un model de gestió eficient per al camp de futbol</p> <p>Obrir l'equipament esportiu a col·lectius i destinataris que presentin projectes innovadors i de qualitat</p>	PROGRAMES	ACCIONS
	Per a una gestió eficient i innovadora del camp de futbol	Fer un estudi demogràfic i d'hàbits esportius de la modalitat de futbol al municipi per conèixer el públic objectiu i el potencial.
		Proposar un pla d'estalvi energètic al camp de futbol; pla de manteniment i auditoria tècnica.
		Disposar i fer ús d' instruments d'avaluació i seguiment de la gestió del camp de futbol
		Buscar noves fonts d'ingressos donant cabuda a altres usos del camp de futbol com poden ser actes corporatius d'empreses, esdeveniments, espectacles, música, festes.
	Oportunitats de l'esport de lleure no competitiu	Desenvolupar activitats de lleure al camp com poden ser: lligues de lleure nocturnes, casals d'estiu, campus d'estiu, nadal i setmana santa
	Col·laborar amb les entitats i col·lectius del municipi	Oferir l'ús i/o gestió del camp de futbol a entitats i col·lectius que presentin projectes esportius de qualitat i innovadors (associacions i clubs) : com pot ser la implantació de noves línies metodològiques per l'aprenentatge de futbol, filosofia de futbol diferent, incorporació d'altres modalitats esportives, projectes d'intercanvi, projectes educatius a través del futbol etc.
		Oferir l'ús i/o gestió del camp de futbol a entitats mercantils que presentin projectes esportius de qualitat i innovadors (societats mercantils) : com pot ser la implantació de noves línies metodològiques per l'aprenentatge de futbol, filosofia de futbol diferent, incorporació d'altres modalitats esportives, projectes d'intercanvi, etc.

Les propostes que es presenten en aquesta línia estratègica estan encaminades a millorar la gestió del camp i donar oportunitats a entitats que presentin projectes esportius de qualitat.

OBJECTIUS GENERALS	LÍNIES ESTRATÈGIQUES	
<p>Ajustar la situació de les entitats esportives a la normativa actual en matèria laboral, comptable i fiscal, en l'àmbit de la voluntarietat i associacionisme</p> <p>Col·laborar amb les entitats per la formació i professionalització del seu personal</p>	L3. Regularitzar la situació de les entitats esportives en relació al seu personal, obligacions comptables i fiscals	
	PROGRAMES	ACCIONS
	Assessorament a les entitats per adequar-se a la nova realitat jurídica	Constituir una comissió d'assessorament i col·laboració amb la participació dels interlocutors d'entitats usuàries del camp de futbol. Aquesta comissió es constituirà amb l'objectiu de proporcionar les eines i formació necessàries per tal de que regularitzin la situació del seu personal laboral i voluntari, la seva situació comptable i fiscal.
	Compliment d'obligacions fiscals, laborals i comptables	Incorporar com a requisits mínims el compliment de les obligacions laborals, fiscals i comptables de les associacions amb o sense ànim de lucre i la obligatorietat de definir un responsable que assumeixi el seguiment de la comptabilitat i verifiqui l'efectiu compliment de les obligacions fiscals.
	Compliment d'obligacions registrals i altres	Incorporar com a requisits mínims la inscripció de l'entitat al Registre d'Entitats Esportives de Catalunya i el compliment de les mesures de protecció als menors
	Formació del personal	Realitzar Jornades de formació adreçada als joves (majors de 16 anys) que pertanyen a entitats que fan ús del camp de futbol, on se'ls doni la oportunitat de realitzar un curs subvencionat CIATE (Curs d'Iniciació de tècnic Esportiu de l'Escola Catalana de l'Esport) i altres títols i formacions de les federacions i dels consells esportius , per al desenvolupament de la iniciació esportiva bàsica
	Professionalització del personal	Incorporar criteris/ requisits d' adjudicació/valoració de l'ús o cessió del camp de futbol a les entitats que comptin amb personal format en gestió esportiva (títols acadèmics, formacions i cursos)
		Incorporar com a requisits mínims i criteris de valoració, l' obtenció dels títols assenyalats a la Llei 3/2008 de l'Exercici de les professions de l'Esport, al personal que presti els serveis propis de les professions de l'esport de forma remunerada : animadors i monitors, entrenadors i directors esportius.
		Afavorir la inclusió laboral dels joves del municipi , en el seu paper de coordinadors, entrenadors o monitors, en els casals, campus d'estiu, nadal i setmana santa.
	Formalització del voluntariat	Incorporar com a requisits mínims l'exigència de les obligacions establertes a la Llei 25/2015 del voluntariat i el foment de l'associacionisme a les associacions privades sense ànim de lucre que tinguin personal participant de forma voluntària (formalització de la relació voluntària, pla de voluntariat i pla de formació).

L'anterior línia estratègica està encaminada a adequar la situació de les entitats a les exigències que estableix l'actual normativa laboral, fiscal i comptable i a regularitzar la situació del personal voluntari, tot donant eines de formació i l'assessorament a més d'establir com a requisits mínims les obligacions establertes per la diferent normativa.

OBJECTIUS GENERALS	LÍNIES ESTRATÈGIQUES	
	L4. Facilitar l'accés al sistema esportiu municipal millorant la comunicació	
Millorar la comunicació de l'esport local entre la ciutadania, entitats i l'ens local, a través de les xarxes socials i aplicacions mòbils	PROGRAMES	ACCIONS
	L'esport municipal a les xarxes socials	<p>Crear un perfil de l'esport a twitter i/o facebook per afavorir el seguiment i la participació de l'esport local.</p> <p>Creació d'una revista digital a la pàgina web de l'ajuntament amb contingut sobre les activitats esportives locals i més concretament les que es fan al camp de futbol municipal.</p> <p>Crear una aplicació per a mòbils d'atenció a l'usuari que vulgui fer ús del camp, on es mostri l'oferta esportiva d'activitats: reserves, tarifes, disponibilitat, ocupació, agenda, horaris i reserva.</p>

En quant al programa i accions d'aquesta línia estratègica estan encaminades a assegurar una comunicació efectiva entre els ciutadans i l'ens local en relació a les activitats i esdeveniments esportius que s'organitzen al camp de futbol. En el cas que l'ens local cedeixi a una entitat l'ús o la gestió del camp, caldrà una col·laboració amb l'entitat usuària per dur a terme les accions que es proposen al quadre.

Un cop realitzada la tasca de planificació estratègica l'ens local haurà de desenvolupar els diferents àmbits del projecte de gestió del camp de futbol. Si bé la majoria de projectes de gestió contenen un pla econòmic, pla de manteniment, conservació i neteja, pla de comunicació i pla de seguiment i control, nosaltres ens centrarem només en la gestió de la instal·lació i de les activitats.

4.3 Gestió de la instal·lació

En aquest apartat proposem l'elaboració dels següents punts relacionats amb l'equipament esportiu del camp de futbol:

- Descripció de l'equipament

- Espais esportius: camp futbol 11, camp de futbol 7 (detall de dimensions, superfície, tipus de paviment, usuaris destinataris).
- Espais complementaris: vestidors, magatzem, sales de reunions, secretaria, farmaciola (detall de usuaris que poden accedir-hi, dimensions, aforament...).
- Espais accessoris: servei de bar, graderies, pàrquing (detall de usuaris que poden fer ús, aforament...). Establir, si escau, el tipus de gestió del servei de bar/restaurant tenint en compte que es pot fer una concessió demanial, llicència d'ús privatiu, concessió de serveis i contracte de serveis, així com el procediment per a l'adjudicació.
- Plànol de la instal·lació: es proposa fer un plànol descriptiu dels espais comuns, amb preferència d'ús o restringits. Es recomana que es diferenciï per colors l'ús de l'espai tenint en compte les franges horàries on es comparteix l'ús entre usuaris o entitats un cop s'han aprovat les sol·licituds i adjudicat l'ús del camp.
- Inventari del material comú: haurà de fer-se un llistat que identifiqui tots els objectes esportius i accessoris de la instal·lació que són d'ús compartit, com podrien ser: material esportiu d'entrenament, banquetes, objectes de neteja i conservació del camp, material d'oficina, etc.

- Normes d'ús generals

- Normativa disciplinària
- Tipus de pràctiques esportives permeses a la instal·lació:
 - ✓ Esport competitiu: modalitats i disciplines esportives que es puguin realitzar al camp de futbol tenint en compte les característiques del paviment.
 - ✓ Esport de lleure i altres activitats físiques: modalitats i disciplines esportives de caràcter no competitiu que es puguin realitzar al camp de futbol tenint en compte les característiques del paviment.

- ✓ Activitats de promoció i foment de l'esport: jornades esportives esport femení, jornades esportives futbol inclusiu i altres activitats de promoció de l'esport.
- Tipus d'activitats no esportives permeses a la instal·lació:
 - ✓ Activitats de formació: Curs d'Iniciació de tècnic esportiu, Curs de Monitor d'esport adaptat entre d'altres cursos federatius o acadèmics que habiliten per a l'exercici de les funcions pròpies d'entrenadors i monitors de futbol, que es podien realitzar a les instal·lacions amb la col·laboració de les entitats usuàries. L'oferta formativa ha de tenir com a finalitat la inclusió laboral de col·lectius específics del municipi com són els adolescents, joves, dones i persones amb diversitat funcional.
 - ✓ Altres usos: esdeveniments corporatius, festes, espectacles, esdeveniments culturals que no produeixin perjudicis a la gespa o a altres espais de la instal·lació que requeriran autorització prèvia.
- Dels usuaris del camp:
 - ✓ Usuaris individuals. Drets i deures. Taxes d'utilització.
Es pot preveure l'ús individual del camp de futbol sempre que s'estableixi un mínim de jugadors i es tingui en compte la disponibilitat d'espais en convivència amb els col·lectius organitzats.
 - ✓ Usuaris organitzats: persones jurídiques amb o sense ànim de lucre. Clubs i entitats
- Regulació de la publicitat:
 - ✓ Llocs habilitats per a la col·locació d'elements publicitaris: detall d'espais ubicats a l'interior de la instal·lació (banquetes, graderies...) i a l'exterior (entrada, pàrquing, murs exteriors...).
 - ✓ Procediment d'autorització
 - ✓ Espais publicitaris explotats per l'Ajuntament
 - ✓ Espais publicitaris explotats per entitats
 - ✓ Criteri de repartiment d'espais
 - ✓ Titularitat dels drets econòmics generats

- Instrumentes reguladors de l'ús del camp

- De les sol·licituds i autoritzacions d'accés
 - ✓ Tipus de sol·licitud (segons durada d'ús, com podrien ser: contínues o periòdiques (inclouen les que es fan normalment durant la temporada) o puntuals o estacionals (inclouen períodes de vacances, diürn, nocturn i caps de setmana).
 - ✓ Drets i deures del les entitats usuàries
 - ✓ Vigència de les autoritzacions
 - ✓ Procediment de sol·licitud per a obtenir llicències d'ús temporals del camp de futbol
 - ✓ Període de presentacions
 - ✓ Òrgan de decisió, òrgans de seguiment i control.
 - ✓ Procediment en cas de conflicte
 - ✓ Documents a presentar:
 - i. Formulari de sol·licitud
 - ii. Documentació administrativa i dades de l'empresa i restant documentació exigida segons la normativa de contractació pública.
 - iii. Memòria explicativa del projecte esportiu
 - iv. Calendari i horari d'activitats proposades
- De les concessions i contractes de serveis
 - ✓ Tipus de concessions
 - ✓ Drets i obligacions del concessionari i/o contractista
 - ✓ Vigència de les concessions
 - ✓ Mesa de contractació, òrgan de seguiment i control.
 - ✓ Procediment de d'adjudicació
 - ✓ Documents administratius i d'altres exigits per la normativa de contractes del servei públic.
 - ✓ Criteris de valoració objectius i criteris de valoració que depenen d'un judici de valor

4.4 Gestió d'activitats

Per a la gestió d'activitats del camp caldrà realitzar una **fase de previsió** que contindrà els següents documents elaborats en la fase de diagnosi municipal:

- Calendari anual d'usos actuals i activitats
- Quadre setmanal d'horaris actuals

- Quadre d'identificació de la població potencial i oferta esportiva del camp de futbol (taula 7 i 8 del document).

Després d'aquesta fase inicial, passarem a la **fase de proposta**, que l'elaboraran les diferents entitats adjudicatàries de l'ús o la gestió del camp i contindrà la informació següent:

- Quadre de l'entitat amb el detall de les activitats i col·lectius participants.
- Proposta de calendari anual d'activitats de l'entitat
- Proposta de quadre d'horaris setmanals de l'entitat

Tenint en compte la potencial demanda i oferta d'activitats a partir dels anteriors documents, finalitzarem amb la **fase de conclusió**, que correspondrà realitzar-la a l'ens local a partir de la proposta o propostes presentades per les entitats, i si s'escau també hi col·laboraran. Es confeccionaran en aquesta fase els següents documents:

- Calendari definitiu d'usos i activitats
- Quadre d'horaris definitius
- Quadre definitiu d'entitats usuàries amb el detall de les activitats i col·lectius associats.

El contingut d'aquests documents s'haurà d'actualitzar cada temporada podent-se modificar durant el transcurs d'aquesta per sol·licitud del les entitats usuàries o per iniciativa del propi l'Ajuntament, per ajustar-se a possibles situacions sobrevingudes, sempre que no comporti una modificació dels objectius de la política esportiva municipal (impossibilitat de realitzar alguna part del projecte esportiu, realització de tasques de conservació i obres...)

Les activitats que es realitzen a la instal·lació, dependran dels projectes esportius que proposin les entitats que gestionaran o faran ús del camp de futbol.

En tot cas hauran d'anar en concordança amb les polítiques esportives municipals a fi de garantir la implementació real de les accions que hem proposat al quadre de planificació estratègica. Per la rellevància que té aquesta part de la gestió del camp, se'ns fa necessari dedicar-li un apartat concret.

4.4.1 Els projectes esportius

L'ens local com a responsable de la planificació de la gestió del camp ha d'exigir una sèrie de requisits mínims que han de complir tots els projectes esportius que es presentin, així com uns elements essencials en relació a la capacitat, aptitud i solvència de les entitats que es presentin i establir els criteris de valoració de sol·licituds.

Proposem la següent redacció de punts que ha de contenir aquesta part, que en tot cas serà comú quan l'ens local cedeixi a un tercer l'ús del camp de futbol, independentment de l'instrument regulador que utilitzat.

- Requisits mínims dels projectes esportius.
- Requisits de capacitat, aptitud i solvència tècnica i professional de les entitats sol·licitants.
- Criteris de valoració de les sol·licituds

Requisits mínims dels projectes esportius

Els requisits mínims es valoraran mitjançant la presentació del projecte esportiu o programa que haurà de contenir l'explicació dels següents aspectes:

- descripció de les activitats concretes que es realitzaran
- col·lectius destinataris número de participants
- recursos materials i personals per realitzar-les
- objectius específics que persegueix l'oferta d'activitats
- programació d'activitats (calendari i quadre d'horaris)

Els projectes esportius que presentin les entitats hauran de contenir la següent programació mínima d'activitats esportives.

- 1) Oferta d'activitats

Futbol competitiu

Per tal de fomentar la pràctica esportiva en edat escolar, el futbol femení i combatre l'abandonament de l'esport en l'etapa de l'adolescència, es proposen les següents activitats:

Les activitats contínues o periòdiques que organitzarà l'entitat consistiran en la pràctica del futbol de competició, iniciació i perfeccionament adreçades als següents col·lectius: nens i nenes en edat escolar, joves i adolescents.

Dependrà de les necessitats, circumstàncies particulars i característiques demogràfiques de cada municipi i dels programes i accions impulsades en la planificació estratègica del camp de futbol, establir els següents requisits:

- Disposar almenys d'un equip de futbol femení base
- Disposar almenys d'un equip de categoria cadet i/o juvenil a l'entitat

Futbol de de lleure i altres activitats físiques

L'entitat haurà d'oferir i organitzar alguna o algunes de les següents activitats estacionals de futbol de lleure amb la col·laboració de l'Ajuntament:

Campus d'estiu, setmana santa i nadal durant la temporada.

- ✓ Objectiu: fomentar l'esport de lleure no competitiu, afavorir la inclusió laboral dels joves del municipi en l'àmbit de l'esport i promoure l'esport inclusiu.
- ✓ Col·lectius:
Nens i nenes en edat escolar i joves del municipi amb o sense discapacitat, estiguin o no associats a l'entitat sol·licitant.
- ✓ Particularitat i requisits: Es requerirà que el personal que hi treballi siguin joves majors de 16 anys residents al municipi i que hagin realitzat algun curs d'iniciació esportiva bàsica, o hagin obtingut algun títol acadèmic o federatiu de la modalitat esportiva de futbol o altres títols reconeguts per la Llei 33/2008 per l'exercici de professions de l'esport per les funcions d'animador, monitor o entrenador.

2) Oferta d'activitats de promoció i foment de l'esport en col·laboració amb l'ens local

L'entitat haurà d'organitzar les següents activitats tenint en compte el programa esportiu local i les accions que l'ens públic requereixi realitzar segons el públic potencial i la disponibilitat d'espais.

A) Jornades esportives

- Jornades de futbol inclusiu:
 - ✓ Objectiu: Aquestes jornades serveixen per donar a conèixer les modalitats esportives que les persones amb diversitat funcional poden fer al camp de futbol municipal i les entitats a les que es poden adherir. També té la finalitat de ser la via d'enllaç entre entitats i el col·lectiu de persones amb diversitat funcional.
 - ✓ Col·lectius participants: entitats del municipi que tinguin atorgades l'ús del camp municipal i d'altres que vulguin participar en la jornada que tinguin per objecte l'esport de lleure i qualsevol associació que promogui l'esport per a persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.
 - ✓ Activitats: es determinaran prèviament entre totes les entitats participants a la jornada. Les entitats que tinguin en concessió o llicència el camp de futbol tindran la obligació de realitzar una activitat i participar amb els seus integrants i especialment les que tinguin equips de futbol inclusiu. Acabarà amb la celebració d'un partit (o varis) en el que participin persones amb diversitat funcional i altres equips del municipi; altres equips de futbol inclusiu convidats ; incorporar jugadors sense diversitat funcional a l'equip.
- Jornades de futbol femení:
 - ✓ Objectiu: fomentar el futbol femení en edat escolar, adolescents i joves.
 - ✓ Col·lectius: adreçat a les nenes i noies de tot el municipi i propers.
 - ✓ Activitats: es realitzaran diferents entrenaments d'iniciació dirigits per les entitats participants.
- Jornades d'esport per a gent gran:
 - ✓ Objectiu: promocionar la pràctica esportiva d'aquest col·lectiu i fer d'enllaç entre elles i entitats municipals que treballin amb aquest col·lectiu.
 - ✓ Col·lectius: persones grans residents al municipi i entitats que facin ús del camp o associades a entitats municipals
 - ✓ Activitats: es realitzaran diferents activitats de les modalitats esportives següents: tai-xí, ioga, aeròbic, gimnàstica suau, manteniment, tonificació i qualsevol altre susceptible de realitzar-se al camp de futbol. Aquestes activitats estaran dirigides per les entitats de lleure que explotin el camp de futbol ja siguin del propi servei d'esports del municipi o externes.

B) Jornades de formació

- Jornades de formació en l'esport inclusiu:
 - ✓ Objectiu: activitat de formació i assessorament adreçat a les entitats que fan ús del camp de futbol tinguin o no equips de futbol inclusiu.
 - ✓ Col·lectius participants: persones que estiguin associades a les entitats, persones no associades empadronades al municipi que vulguin rebre formació en aquest àmbit.
 - ✓ Activitats: es realitzaran dos accions principals que consistiran en:
 - Jornada de formació i assessorament general adreçat a persones sense diversitat associades a les entitats que fan ús del camp de futbol municipal tinguin o no equips d'esport inclusiu.
 - Curs de Monitor de lleure adaptat adreçat a persones amb diversitat funcional empadronades al municipi (joves i adults)
- Jornades de formació en la iniciació esportiva bàsica
 - ✓ Objectiu: combatre l'abandonament de l'esport en l'adolescència i afavorir la inclusió laboral dels joves del municipi en l'àmbit de l'esport.
 - ✓ Col·lectius: adreçada als joves (majors de 16 anys) que pertanyen a les entitats que fan ús del camp de futbol,
 - ✓ Activitat: formació en Curs d'Iniciació de tècnic Esportiu de l'Escola Catalana de l'Esport i altres títols formació de les federacions i dels consells esportius, per al desenvolupament de la iniciació esportiva bàsica. Les entitats hauran de col·laborar amb l'ens local per la realització dels cursos, fent arribar una llista dels jugadors i jugadores interessades, cedint l'espai del camp necessari per la realització d'eventuals pràctiques, espai d'oficines o altres recursos personals o materials que es requereixin.

3) Aspectes organitzatius

Caldrà la certificació dels següents requisits en relació a l'organització de l'entitat, les obligacions fiscals, laborals i la normativa reguladora de l'associacionisme i voluntarietat:

- Serà obligatòria la inscripció de l'entitat al **Registre d'Entitats Esportives** de Catalunya. Les entitats hauran de lliurar el certificat de registre per acreditar aquesta condició.
- Serà obligatori el compliment de les **obligacions fiscals i laborals exigides per la llei**. Les entitats hauran de lliurar un certificat expedit per l'Agència Tributària conforme s'està al corrent de les obligacions tributàries i el corresponent certificat de la Seguretat Social.
- Les entitats sol·licitants hauran de lliurar un document que contingui l'**organigrama de l'entitat amb el detall de càrrecs i funcions** del personal que assumiran en el cas que se'ls adjudiqui l'ús del camp. També s'haurà de confeccionar un llistat amb el personal laboral i voluntari amb la correlació de títols d'acord amb les seves funcions. En tot cas s'haurà de comptar amb una persona per a cadascun dels següents llocs de treball:
 - a. Responsable o director esportiu
 - b. Responsable de manteniment, conservació i neteja del camp
 - c. Responsable d'activitats esportives
 - d. Responsable de control econòmic
 - e. Responsable d'informació i atenció al públic

Entre els responsables anteriors, un d'ells haurà d'assumir la **representació de l'entitat en la Comissió d'Assessorament** i col·laboració. Així com determinar un **responsable que assumeixi de les funcions pròpies de seguiment, control i verificació de les obligacions fiscals, comptables i laborals**, d'entre els anteriors responsables.

- Les entitats, tant si tenen ànim de lucre o no i comptin amb personal que presti **serveis propis de les professions de l'esport de forma remunerada**, en compliment dels requisits exigits per la Llei 3/2008 de l'Exercici de Professions de l'esport, hauran d'acreditar els **títols corresponents dels animadors, monitors, entrenadors i directors esportius i la inscripció al Registre Oficial de Professionals de l'Esport**, de cadascun dels treballadors.

- Per a les **entitats sense ànim de lucre** que comptin amb personal **participant de forma voluntària**, es requerirà còpia de la formalització de cadascun dels pactes reguladors de la voluntarietat, el pla de voluntarietat i formació.

Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels sol·licitants i adjudicadors

Aquest requisits es podran modular tenint en compte si l'instrument regulador es una llicència, concessió administrativa o contractes del sector públic, fent-los més rigorosos per aquests últims.

Per aquests requisits s'haurà de tenir en compte el que disposa el capítol II de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014*, sobre capacitat i solvència de l'empresari.

Capacitat

Poden participar en el procediment d'adjudicació les **persones físiques o jurídiques, amb plena capacitat d'obrar per a l'execució de l'objecte del contracte**, i que no es trobin incloses en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb l'administració previstes per la normativa establerta en la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic*.

L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant **testimoniatge judicial o certificació administrativa**, segons els casos. Podrà ser substituït per una **declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic** o organisme professional qualificat.

Solvència tècnica o professional

Per la solvència tècnica o professional de la concessió i contractes de serveis, que acredita els **coneixements tècnics, d'eficàcia, experiència i fiabilitat**, s'ha d'estar al que assenyala l'article 90 de la Llei de contractes del sector públic.

Tenint en compte que es pot establir l'exigència de títols acadèmics i professionals dels directius, professionals i tècnics responsables de l'execució del contracte, sempre que no s'hagin incorporat com a criteris d'adjudicació.

Aquest requisit s'ha d'acreditar per els següents mitjans:

- Una **relació de concessions o gestió d'instal·lacions, principals serveis o treballs efectuats de característiques similars que els que constitueixen objecte del contracte**, tant públiques o privades, **explotades en els darrers 3 anys** que inclogui imports i referències detallades, a la qual s'acompanyarà informació documental acreditativa.
- Descripció dels **recursos humans i materials** que es destinen amb el detall de les titulacions acadèmiques i/o professionals del personal responsable de l'execució de la concessió. Originals o còpies compulsades
- Acreditació de disposar de les autoritzacions que en el seu cas siguin necessàries per portar a terme l'activitat.

Solvència econòmica

a) El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera és el volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.

Aquest requisit es pot acreditar presentant els **comptes anuals aprovats** i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus **llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats** pel Registre Mercantil.

b) Es pot acreditar també mitjançant la disposició d'una **assegurança d'indemnització per riscos professionals**, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al valor estimat del contracte, amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

L'acreditació d'aquest requisit s'ha d'efectuar per mitjà d'un **certificat expedit per l'assegurador**, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de

venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

Criteris de valoració de les sol·licituds

Els criteris que es proposen es redacten pensant un model de gestió indirecta utilitzant la contractació administrativa. No obstant poden aplicar-se per qualsevol tipus de gestió.

Per els criteris de valoració de les sol·licituds i adjudicacions es tindrà en compte la millor **relació qualitat-preu**, en compliment de determinats requisits econòmics i de qualitat, que podran ser objectius o dependran d'un judici de valor.

Entre els criteris de valoració es poden establir una sèrie de **criteris objectius automàtics** de caràcter **econòmic**, com podrien ser la millora del cànon de concessió a satisfer o la rebaixa de l'oferta econòmica i altres de naturalesa **qualitativa**. Aquests tindran una **puntuació màxima de 35 punts**.

En els **criteris automàtics de caràcter qualitatiu**, es valoren característiques mediambientals, mesures d'estalvi i eficiència energètica, característiques socials, característiques d'organització, qualificació i experiència. Proposem la següent redacció de criteris, atorgant una **fin a 45 punts**.

1. ESPORT EN ETAPA ESCOLAR I JUVENIL Es valorarà positivament que les entitats comptin amb equips de futbol base per tal d'afavorir el foment, la promoció i la pràctica de l'esport en edat escolar i juvenil.	Màx. 5
Per la inscripció en competició federada de 2 equips de categories diferents entre les següents: aleví, infantil, cadet.	1,5 punts
Per la creació i/o inscripció en competició escolar o federada d' 1 equip en alguna de els següents categories masculines debutant, prebenjamí o benjamí.	1,5 punts
Per la creació i/o inscripció d'un equip de categoria juvenil masculí	0,5 punt
Complertes les condicions mínimes anteriors, es sumarà 0,1 punts per cada equip masculí creat o inscrit en competició federada o escolar.	0,1 punts

2. ESPORT INCLUSIU Es valorarà positivament que les entitats comptin amb un equip de futbol inclusiu per tal d'afavorir el foment, promoció i la pràctica de l'esport del col·lectiu de persones amb diversitat funcional.	Màx. 3
Per la creació d'un equip integrat dins l'estructura del club format per persones amb discapacitat funcional	3 punts

3. ESPORT FEMENÍ Es valorarà positivament que les entitats comptin amb equips de futbol femení per tal de garantir la igualtat entre homes i dones, fomentar i promocionar la pràctica d'aquest esport per el col·lectiu específic de dones.	Max. 7
Per la inscripció d' 1 equip de futbol, en competició escolar o federativa, competent en la categoria aleví-infantil femení o benjamí-aleví femení.	2,5 punts
Per la inscripció o creació d'un equip de categoria cadet-juvenil femení o femení aficionat.	2,5 punts
Complertes les condicions mínimes anteriors, 0,2 punts per cada equip femení creat o inscrit en competició federada o escolar.	0,1 punts

4. PROFESSIONALITZACIÓ DEL PERSONAL	Max.12
Es valorarà positivament que les persones que ocupin càrrecs de responsabilitat a l'entitat tinguin formació relacionada amb la gestió i/o direcció esportiva. També es valorarà positivament que els entrenadors i monitors tinguin la corresponent titulació federativa o acadèmica que els habilita per l'exercici de les seves funcions, encara que siguin personal voluntari i rebin alguna remuneració per les despeses que els comporta l'activitat.	
Per cada treballador/voluntari que tingui formació relacionada amb: la gestió i/o direcció esportiva de caràcter federatiu o acadèmic i realitzi funcions a l'entitat.	0,5 punt
Per cada 3 treballadors/voluntaris amb titulació federativa o acadèmica, reconegudes per la Llei 3/2008 d'Exercici de Professions de l'Esport, que organitzin activitats contínues a l'entitat.	3 punts

5. INCLUSIÓ LABORAL DELS JOVES DEL MUNICIPI (PUNTUACIÓ MÀXIMA 8 PUNTS) Es valorarà positivament que les activitats no periòdiques o estacionals organitzades per les entitats (campus d'estiu, tecnificació, setmana santa) el personal estigui format per joves majors de 16 anys empadronats al municipi per realitzar les funcions de coordinadors, entrenadors, monitors o animadors.	
Per cada contracte realitzat amb jove major de 16 anys empadronat al municipi per la realització d'activitats no periòdiques o estacionals (casal d'estiu, campus d'estiu, campus de tecnificació, setmana santa, campus d'hivern...)	1 punts

6. PERSONAL LABORAL I VOLUNTARI DE COL·LECTIUS ESPECÍFICS (PUNTUACIÓ MÀXIMA 10 PUNTS) Es valorarà positivament que l'entitat compti amb entrenadors, monitors, coordinadors o altres càrrecs de responsabilitat amb diversitat funcional que formin part de la plantilla. També es valorarà positivament que l'entitat compti amb entrenadores, monitores, coordinadores o altres càrrecs de responsabilitat a l'entitat ocupats per dones.	
Per cada treballador/voluntari amb discapacitat funcional que formi part de la plantilla com a entrenador, monitor, coordinador o altres càrrecs de responsabilitat	1 punts
Per cada treballadora/voluntària entrenadora, monitora, coordinadora o altres càrrecs de responsabilitat a l'entitat	1 punts

En quan als **criteris subjectius vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor** per part d'un tribunal qualificat, l'ens local haurà de presentar en un document justificatiu la descripció dels criteris, el detall d'aspectes que es valoraran i l'atorgament corresponent de punts (atorgant **fins a 20 punts**). Es proposa la següent redacció:

1. ESPORT EN ETAPA ESCOLAR I JUVENIL

Es valorarà positivament que el projecte esportiu es fomenti en l'organització d'activitats contínues de futbol d'iniciació, competició o perfeccionament dirigides als següents col·lectius: nens, nenes, joves i adolescents del municipi.

Per a la incorporació dins del projecte esportiu de l'entitat d'un programa dedicat especialment a aquest col·lectiu. Es valorarà mitjançant la presentació del projecte/programa esportiu de l'esport inclusiu, que haurà de contenir l'explicació dels següents aspectes:

- descripció de les activitats concretes que es realitzaran
- col·lectius destinataris i número de participants
- recursos materials i personals per realitzar-les
- objectius que persegueix el programa
- calendari i horaris d'activitats

**Fins a
4
punts**

2. ESPORT INCLUSIU Es valorarà positivament que dins el projecte esportiu de l'entitat es contempli l'organització d'activitats periòdiques dedicades al col·lectiu de persones amb discapacitat com poden ser: la creació d'un equip inclusiu que s'integri dins l'estructura del club; l'organització de partits de futbol inclusiu amb la participació de jugadors de la pròpia entitat, l'organització de partits amb equips de futbol inclusiu de l'entitat contra d'altres entitats...

Per a la incorporació dins del projecte esportiu de l'entitat d'un programa dedicat especialment a aquest col·lectiu. Es valorarà mitjançant la presentació del projecte/programa esportiu de l'esport inclusiu, que haurà de contenir l'explicació dels següents aspectes:

- descripció de les activitats concretes que es realitzaran
- col·lectius destinataris i número de participants
- recursos materials i personals per realitzar-les
- objectius que persegueix el programa
- calendari i horaris d'activitats

**Fins a
4
punts**

3. ESPORT FEMENÍ

Es valorarà positivament que el projecte esportiu de l'entitat contempli activitats contínues dedicades exclusivament al públic femení consistents en la pràctica del futbol d'iniciació, competitiu i perfeccionament. .

Per a la incorporació dins del projecte esportiu de l'entitat d'un programa dedicat especialment a aquest col·lectiu

Es valorarà mitjançant la presentació del projecte/programa esportiu per aquest col·lectiu específic, que haurà de contenir l'explicació dels següents aspectes:

- descripció de les activitats concretes que es realitzaran
- número de nenes i noies participants
- recursos materials i personals per realitzar-les
- objectius que persegueix el programa
- calendari d'activitats

**Fins a 4
punts**

7. ACTIVITATS LÚDIQUES I SOCIALS

Activitats socials, culturals o educatives que es puguin realitzar al camp de futbol sempre i quan no causin danys a la gespa o altres espais de la instal·lació.

Per a la introducció d'activitats socials, culturals o educatives que es puguin realitzar al camp de futbol. Haurà d'avaluar-se mitjançant la presentació del programa o projecte esportiu que contingui una part dedicada a aquest tipus d'activitats, que haurà de contenir l'explicació dels següents aspectes:

- descripció de les activitats concretes que es realitzaran
- col·lectius destinataris i número de participants
- recursos materials i personals per realitzar-les
- objectius que persegueix el programa
- calendari d'activitats

**Fins a 4
punts**

8. ACTIVITATS FÍSQUES NO PREVISTES AL PROJECTE ESPORTIU MÍNIM

Es valorarà positivament la introducció d'activitats i propostes fora de les que s'exigeixen al contingut mínim del projecte esportiu com poden ser:

- Altres activitats físiques: modalitats esportives, disciplina i/o altres activitats ludicoesportives que es puguin practicar en un camp de futbol d'acord amb les característiques del paviment i espais de la instal·lació.

Objectius: optimitzar l'ús del camp en els horaris de menys afluència com poden ser matins o nocturns i vacances, oferint activitats físiques que es poden fer al aire lliure.

Col·lectius: joves, adults i gent gran resident al municipi

- Lligues de futbol de lleure i tornejos, (nocturns, caps de setmana, vacances..) lligues de futbol i tornejos de caràcter amateur-aficionat

Objectiu: optimitzar l'ús del camp en horaris de menys afluència com poden ser matins o nocturns i vacances, oferint lligues de futbol de caràcter amateur-aficionat.

Col·lectius: adults residents o no residents al municipi.

Es valorarà mitjançant la presentació del projecte esportiu o programa dedicat a aquest tipus d'activitats físiques (modalitats esportives, disciplines i/o altres activitats ludicoesportives no consistents en el futbol) no previstes al projecte esportiu mínim, que haurà de contenir l'explicació dels següents aspectes:

- descripció de les activitats concretes que es realitzaran
- col·lectius destinataris i número de participants
- recursos materials i personals per realitzar-les
- objectius que persegueix el programa
- calendari d'activitats

Fins a 2 punts

Es valorarà mitjançant la presentació del projecte esportiu o programa que contingui un apartat dedicat a l'organització de lligues de futbol i tornejos de caràcter amateur-aficionat, no previstes al projecte esportiu mínim, que haurà de contenir l'explicació dels següents aspectes:

- descripció de les activitats concretes que es realitzaran
- col·lectius destinataris i número de participants
- recursos materials i personals per realitzar-les
- objectius que persegueix el programa
- calendari d'activitats

Fins a 2 punts

5. Avaluació del programa esportiu i del projecte de gestió

Un cop dissenyat i aplicat el programa esportiu del camp de futbol i el projecte de gestió, hauríem de saber si la seva aplicació està resultant eficaç i efectiva, d'acord amb la planificació que hem fet.

L'avaluació i el seguiment de la gestió d'aquest equipament esportiu, caldria desenvolupar-se a través d'un pla concret, i requeriria l'elaboració d'un treball a part. És per això que exposem de forma sintetitzada els recursos que podem fer servir per l'avaluació del programa esportiu del camp de futbol i la gestió d'activitats.

Aquest exercici el podem fer a través de la relació de persones que hem identificat com a demanda potencial i les persones que efectivament estan realitzant alguna activitat esportiva al camp de futbol.

Agafarem el **quadre d'identificació de la població potencial** (taules 7 i 8), que hem elaborat a la fase de diagnosi municipal i el compararem amb dades actuals per saber quantes **persones** s'han **inserir dins la demanda potencial**, tenint en compte els agents organitzadors de les activitats, els tipus d'activitats i els usuaris o col·lectius que les realitzen.

Si volem fer un anàlisi més concret i un seguiment de les accions que s'han proposat al quadre de planificació estratègica, l'ens local hauria de constituir una **comissió de seguiment** per veure si efectivament les entitats esportives segueixen complint els requisits mínims, els requisits de capacitat, solvència econòmica i tècnica, els criteris de valoració i l'execució efectiva dels projectes esportius que van presentar en el procediment de sol·licitud, atorgament o adjudicació per a l'ús o gestió del camp de futbol.

Altres recursos i eines d'avaluació

Encara que el projecte de gestió presentat aquí es centra especialment en la gestió d'activitats, podem avaluar altres aspectes de la gestió d'aquest equipament a través d'altres instruments diferents als que acabem de presentar.

Un dels instruments essencials amb els que compten els ens municipals, són els **cercles de comparació intermunicipals**. Es defineixen com uns instruments de suport per a l'avaluació i millora de la prestació i gestió de serveis municipals, dinamitzats per la Diputació de Barcelona.

Existeixen diferents cercles de comparació per a cada àmbit concret. En l'àmbit d'esports, la Gerència de Serveis d'Esports de la Diputació de Barcelona desenvolupa estudis amb l'objectiu de compartir coneixements i contribuir a la millora dels serveis municipals.

En el cercle de comparació d'Esports hi participen 55 municipis de la província de Barcelona i es treballa amb col·laboració dels agents esportius locals i tècnics d'esports.

Aquest instrument es configura com a una eina metodològica que persegueix els següents objectius:

- mesurar, comparar i avaluar resultats mitjançant uns indicadors comuns
- formar un grup de treball i intercanviar experiències
- impulsar la millora de serveis

Els indicadors que es van dissenyar per avaluar la gestió del servei municipal esportiu, resulten de gran utilitat per mesurar quantitativament tot el sistema esportiu des de diferents perspectives: l'usuari, l'organitzativa i recursos humans, la política, l'econòmica i l'entorn.

Podem veure un exemple d'aquests indicadors al quadre explicatiu contingut a *l'Informe de resultats de l'any 2015 de la 13a edició del Cercle de comparació intermunicipal d'Esports*:

Encàrrec polític	Impulsar la pràctica esportiva al municipi		2015	Facilitar l'accés de la població a la pràctica esportiva		2015	Impulsar l'ús dels espais esportius		2015
	% de persones que fan activitat física esportiva sobre el total d'habitants de 16 anys o més		49 %	Places disponibles d'activitats continuades municipals i d'entitats esportives per cada 1000 habitants		240	% persones usuàries en equipaments esportius sobre el total dels habitants de 16 anys i més		34 %
	% de practicants menors de 16 anys en espais esportius municipals		--	% de places disponibles d'activitats continuades municipals sobre el total de places		68 %	Practicants en els centres escolars públics per cada 1000 habitants		36
				% de places disponibles d'activitats continuades d'entitats esportives sobre el total de places		32 %	Metres quadrats d'espai esportiu per cada 1000 habitants		1.254
	Impulsar el teixit associatiu esportiu		2015				% d'hores d'ocupació setmana tipus en PAV (entre 17 i 23 h)		91 %
	% de massa social de les entitats esportives sobre total de la població		17 %	Facilitar l'accés dels ciutadans a les activitats		2015	% d'hores d'ocupació setmana tipus en CAM (entre 17 i 23 h)		82 %
	% de practicants d'entitats esportives sobre el total de la població		9 %	Número d'hores d'activitats continuades per cada 1000 habitants		389			
				Número d'hores d'activitats puntuals per cada 1000 habitants		8			
	Promoure la cohesió social		2015						
	Practicants que reben ajuts públics per cada 1000 habitants		3,6						

Font: Gerència de Serveis d'Esports de la Diputació de Barcelona.

III CONCLUSIONS

La guia metodològica per a l'elaboració i implantació del programa esportiu del camp de futbol municipal que acabem de presentar, ha resultat un treball de difícil confecció.

Si bé el compendi teòric, i més concretament el marc jurídic exposat, és extens però essencial per conèixer la regulació envers aquest tipus d'instal·lació municipal, no ha estat fàcil dissenyar unes propostes comunes tenint en compte la diversitat de circumstàncies i particularitats que concorren a cada municipi.

La guia metodològica es constitueix com un document d'ajuda i suport, la correcta i efectiva execució de la qual dependrà de cada ens local. Si bé, creiem que és un instrument de gran utilitat per les raons següents:

→ Ofereix un compendi normatiu elemental, relatiu a tots els aspectes que envolten la instal·lació del camp de futbol.

→ Exposa un anàlisi dels hàbits esportius dels adults i dels escolars, a partir dels quals s'identifiquen els aspectes clau i objectius que es traslladaran al programa esportiu del camp de futbol. Tenir en compte la realitat social esportiva és fonamental per construir unes polítiques esportives sòlides i realitzar una gestió del camp de futbol enfocada a l'usuari considerant les característiques i necessitats dels col·lectius destinataris.

→ Proporciona uns recursos elementals per ajudar a realitzar la diagnosi municipal, fàcils de comprendre i elaborar pels ens locals.

→ Ofereix una relació d'instruments de gestió de la instal·lació esportiva molt útil per identificar i triar el més apropiat per a cada ens local, d'acord amb les peculiaritats de cada equipament i l'organització del sistema esportiu municipal.

→ Presenta un programa esportiu per al camp de futbol des de la perspectiva social i pública d'aquest tipus d'equipament esportiu. Considerant la utilitat d'aquesta instal·lació, com una eina d'integració, cohesió social i promoció d'uns hàbits de vida saludables entre els habitants, donant-li així el protagonisme i la importància que es mereix aquest equipament dins el sistema esportiu municipal.

→ Estableix una planificació per a la gestió del camp de futbol a partir d'una metodologia ordenada relacionant els objectius prèviament establerts al programa, definint unes línies estratègiques i proposant uns programes i accions concretes. La planificació estratègica del camp de futbol que es presenta, resulta un instrument

fonamental de gestió que ofereix moltes possibilitats als ens locals perquè escullin els programes i les accions més adients per desenvolupar-les al seu municipi.

→ Exposa una gestió d'activitats basada en la col·laboració amb les entitats i la seva iniciativa a partir de les propostes que efectuen i els seus projectes esportius. Per a tots els projectes s'han fixat unes condicions comunes, independent de l'instrument que s'utilitzi per regular l'ús o gestió del camp de futbol. Amb aquesta metodologia es pretén que els projectes esportius que les entitats desenvolupen s'adeqüin al programa esportiu del camp de futbol i concordin amb les polítiques esportives municipals.

En definitiva, aquesta guia representa el punt d'inici a partir del qual l'ens local haurà d'executar la seva política esportiva, atorgant la importància que es mereix a la instal·lació esportiva del camp de futbol, tenint en compte les seves característiques, la població potencial i els agents organitzadors de les activitats, per tal d'oferir un servei esportiu de qualitat.

Com a reflexions personals, destacar que l'elaboració d'aquest treball ha estat tot un repte que ha requerit d'esforç i constància. L'interès pel futbol i la meva experiència com a jugadora, entrenadora i àrbitre, m'han proporcionat el coneixement suficient per a elaborar unes propostes adequades a la realitat social i esportiva que es viu al voltant d'aquest esport i de les instal·lacions municipals destinades a la seva pràctica.

Per altra banda la visió pública de la gestió d'equipaments esportius municipals, sempre present en l'elaboració d'aquest treball, ha estat inspirada per l'experiència viscuda a les pràctiques a la Diputació de Barcelona. Realitzar les pràctiques acadèmiques a la Gerència de Serveis d'Esports, ha estat fonamental per obtenir els recursos necessaris per a la confecció d'aquest treball i conèixer els diferents instruments d'assistència, cooperació jurídica i tècnica que ofereix la institució als municipis per a la gestió dels seus serveis.

BIBLIOGRAFIA

Documents interns de la Gerència de Serveis d'Esports de la Diputació de Barcelona

ESCAICH FERRER, XAVIER; FORNELLS, ESTEL.(2018).*Projecte de gestió. Pavelló municipal, camp de futbol i piscina d'estiu. Òdena*. Diputació de Barcelona. Àrea d'Esports. Barcelona.

SENABRE LÓPEZ, IGNASI.(2008). *Projecte de gestió del camp de futbol Blanca Subur. Sitges*. Diputació de Barcelona. Àrea d'Esports. Barcelona.

ESCAICH FERRER, XAVIER.(2006). *Projecte de gestió del camp de futbol municipal Barri Centre. Sant Joan d'Espí*. Diputació de Barcelona. Àrea d'Esports. Barcelona

El personal, un factor a tenir en consideració en la reinternalització dels serveis d'esports. Secció Jurídico- Administrativa. Gerència de Serveis d'Esports de la Diputació de Barcelona.

Marc teòric

BOE.(2017). *Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2017.*

<<https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2017-12902>>

BOE. (2014).*Ley 27/2014, de 27 de noviembre, del Impuesto sobre Sociedades.*

< <https://boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2014-12328>>

BOE.(2003).*Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas.* <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2003-20254>

BOE. (1992). *Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadid.*

<https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-1992-28740>

BOE.(1985). *Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.*<
<https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-1985-5392>>

BOE.(1986).*Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.*

< <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-1986-17958>>

Portal Jurídic de Catalunya.(2015). *LLEI 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme.*

<http://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa?documentId=700159&action=fitxa>

Portal Jurídic de Catalunya.(2008).*LLEI 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport.*

<http://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?action=fitxa&documentId=490794>

Portal Jurídic de Catalunya.(2003). *DECRET LEGISLATIU 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*<
http://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?action=fitxa&documentId=320821>

Portal Jurídic de Catalunya.(2003). *DECRET LEGISLATIU 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*

<http://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?action=fitxa&documentId=320821>

Portal Jurídic de Catalunya.(2000). *DECRET LEGISLATIU 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport.*

<http://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa?action=fitxa&documentId=224696>

Portal Jurídic de Catalunya.(2002). *DECRET LEGISLATIU 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya.*

<http://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?action=fitxa&documentId=290141>

Portal Jurídic de Catalunya.(1988). *DECRET 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals*

<http://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?documentId=54809&action=fitxa>

GARCÍA FERRANDO, MANUEL; LLOPIS GOIG, RAMÓN.(2017).*La popularización del deporte en España. Encuestas de hábitos deportivos 1980-201*. Consejo Superior de Deportes.

Enquesta d'hàbits esportius de Catalunya 2009-2010. Generalitat de Catalunya. Secretaria General de l'Esport. Consell Català de l'Esport.

<http://www.observatoridelesport.cat/docus/estudis_publicats/OCE_10_estudis_publicats_ca.pdf>

Els hàbits esportius dels escolars de Catalunya 2016. Generalitat de Catalunya. Consell Català de l'Esport.

<http://www.observatoridelesport.cat/docus/estudis_publicats/OCE_18_estudis_publicats_ca.pdf>

Informe de licencias. Departamento de Publicaciones de la Real Federación Española de Fútbol.< <http://www.rfef.es/competiciones/licencias>>

Evolució dels clubs esportius de Catalunya de 2009 a 2015. Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya. Observatori Català de l'Esport.

<http://www.observatoridelesport.cat/docus/estudis_publicats/OCE_14_estudis_publicats_ca.pdf>

Propostes

Pla de mandat de Rubí 2015-2019. Ajuntament de Rubí.

<https://www.rubi.cat/fitxers/documents-ok/ambit-alcaldia/transparencia-1/PLA_DE_MANDAT_RUBI_2015_2019.pdf>

Pla d'actuació municipal PAM. Mandat 2015-2019. Ajuntament de Cubelles.

<https://www.slideshare.net/cubelles/pla-dactuaci-municipal-pam-cubelles-2015-2019>

Pla d'actuació municipal. Joventut i esport. Ajuntament d'Alella.

<<https://www.slideshare.net/cubelles/pla-dactuaci-municipal-pam-cubelles-2015-2019>>

Programa d'actuació municipal Granollers 2015-2019. Ajuntament de Granollers.
<http://www.granollers.cat/sites/default/files/noticia/2016/02/pam_granollers.pdf>

Pla de mandat 2016-2019. Ajuntament de Sabadell.
<<http://web.sabadell.cat/images/plamandat/dipticplademandat16.pdf>>

A un PAM de la ciutat que volem. Pla d'actuació municipal. Ajuntament de Sant Cugat.< https://www.santcugat.cat/files/651-9715-fitxer/PAM2015-2019_160713.pdf>

Anuario de estadísticas Deportivas 2017. Subdirección General de Estadística y Estudios, Secretaría General Técnica Ministerio de Educación, Cultura y Deporte
<http://www.mecd.gob.es/servicios-al-ciudadano-mecd/dms/mecd/servicios-al-ciudadano-mecd/estadisticas/deporte/anuario-deporte/AED-2017/Anuario_de_Estadisticas_Deportivas_2017.pdf>

Pla de viabilitat i proposta model gestió Anella Mediterrània . Ajuntament de Tarragona. Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya.
<http://premsa.gencat.cat/pres_fsvp/docs/2018/03/23/16/22/12d3d346-03ed-4879-89c3-c1cf0933b76b.pdf>

Els ajuntaments i l'esport a la demarcació de Barcelona. Itik Consultoria Esport & Lleure, S.L. Diputació de Barcelona. 2017.
<http://www.observatoridelesport.cat/docus/estudis_publicats/OCE_16_estudis_publicats_ca.pdf>

Anàlisi cost-benefici i informe qualitatiu de l'Espai d'Aigua i Salut Taradell. Itik Consultoria Esport & Lleure, S.L. Diputació de Barcelona. 2017.
<<https://www1.diba.cat/liblioteca/pdf/58972.pdf>>

Consultes generals de pàgines web:

- Cens de dades

http://www.observatoridelesport.cat/indicador.php?id_n3=82&id_n1=4

<https://www.idescat.cat/>

https://www.mecd.gob.es/servicios-al-ciudadano-mecd/dms/mecd/servicios-al-ciudadano-mecd/estadisticas/deporte/anuario-deporte/AED-2017/Anuario_de_Estadisticas_Deportivas_2017.pdf

- Gencat

http://esport.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/entitats-i-professionals/registre-dentitats-esportives-ree/

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=15937468

http://jovecat.gencat.cat/ca/temes/educacio_i_formacio/formacio_educadors_lleure/normativa/

http://esport.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/documentacio-i-recerca/estudis-i-enquestes/

<http://portaljuridic.gencat.cat/ca/>

<https://espaistematics.eapc.gencat.cat/contractacio/ambit-objectiu-novetats-en-els-tipus-contractuals-en-la-llei-92017-de-8-de-novembre-de-contractes-del-sector-public.html>

- DIBA

https://www.diba.cat/documents/41289/91525119/Llibre+Informe+final+CCI_Esports_2015_LLD.pdf/7eecbdd3-d283-443a-89f9-6ba7f630c669

<https://www.diba.cat/web/esports>

https://dibaaps.diba.cat/SCW/Manuals/Formacio/Manual_Aspectes_legals_subvencions.pdf

<http://cido.diba.cat/subvencions>

- Altres

<http://www.tercersector.cat/qui-som/presentacio>

http://w110.bcn.cat/portal/site/ConsellMunicipalDeBenestarSocial/menuitem.1fcf942f266faaf858de296720348a0c/index0b11n.html?vgnextoid=1e25733a18694410VgnVCM1000001947900aRCRD&lang=ca_ES

<http://www.l-h.cat/esports/>

<http://onedrop.es/tag/bop-tarragona/>

<http://www.calella.cat/recursos-compartits/arxius/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/migracio-1/reglament-instal-lacions-esportives-->

<http://www.uria.com/documentos/circulares/941/documento/7153/Novedades-LCSP.pdf>

<http://docplayer.es/78548097-Equipaments-esportius-municipals-vius-xarxa-de-municipis-justicia-de-proximitat-i-de-pau-en-perspectiva.html>